



海外製SaaS導入プロジェクトマネージャー/SaaSの営業・導入PM経験者歓迎【英語力を活かせる】

海外製SaaSベンパートの英語MTGやトレーニング

募集職種

採用企業名

グロースエクスパートナーズ株式会社

求人ID

1546597

業種

ソフトウェア

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 新宿区

最寄駅

丸の内線、 西新宿駅

給与

600万円 ~ 800万円

勤務時間

10:00~19:00 (所定労働時間8時間) 【休憩】60分

休日・休暇

完全週休2日制 (土日) 祝日

更新日

2025年09月29日 10:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒 : 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

<この求人の魅力>

- ・ITスペシャリストとしての業務経験不要
- ・海外SaaS導入支援をGxPにて請け負う。契約後からの導入と定着までがミッション
- ・世界的に注目されているプロバイダーの会社と業務を行う
- ・海外ベンダーとの英語でのやり取りが日常的に発生する

海外製SaaSプロダクトの導入を通じて、顧客の業務変革を支援するプロジェクトマネージャー（PM）を募集します。顧客との直接対話を重ねながら、導入プロジェクトをリードしていただきます。

当社が導入支援している企業は、日本支社のある海外SaaSとなります。

契約自体は行いません。日本支社の営業担当者様から受注後に導入プロジェクトを引き継ぎます。

SaaS製品の導入プロジェクトにおいて、プロジェクトマネージャーとしてプロジェクトの立ち上げから完了まで一貫してリードしていただきます。

顧客のビジネス課題を把握し、最適な導入計画を策定・推進することで、業務プロセスの最適化や変革を実現します。

主な仕事内容は以下の通りです。

- ・プロジェクトの全体計画立案、進捗・課題・リソース管理
 - ・顧客ビジネス要件の整理と導入スコープの定義
 - ・Fit/Gap分析および導入設計の推進
 - ・チームメンバー（エンジニア、コンサルタント等）のマネジメント
 - ・顧客ステークホルダーとの折衝、レポーティング
 - ・トレーニング、UAT、導入後フォローの支援
 - ・SaaSベンダーとの連携、情報収集と適用支援
- ※対象となるプロジェクト規模やフェーズにより、自らハンズオンで対応いただく場面もあります。

■開発スタイル

対象とするSaaS製品ごとに「チーム」を組み、顧客のビジネスを理解し、プロセスを状況に応じて最適化しています。ビジネス的な変化にも積極的に追随し、顧客の価値を最大化することを目指しています。

顧客とは、要求事項の整理や各種確認・相談など密にコミュニケーションをとっています。

要件が不明確なものについてはプロトタイプを作成してフィードバックをいただき、要件を具体化していきます。

情報整理や日常的なやりとりはチケット管理システムやWeb会議ツール等を用いてオンラインで行っており、顧客側への常駐は行っておりません。

■得られるもの

- ・顧客の変革プロジェクトをリードする責任とやりがい
上流から実行、定着支援まで関われるため、成果が見えやすく手応えがあります。
- ・海外SaaSベンダーとの協業機会
最先端の製品・技術に触れながら、グローバルな視点で業務を遂行できます。
- ・キャリアの幅広い可能性
担当製品のビジネスリードやプロダクトマネジメント、組織マネージャーなど多彩なキャリアパスがあります。

■取り扱うSaaS製品

- ・商品情報管理（PIM）／デジタルアセット管理（DAM）：Contentserv
- ・カスタマー／従業員エクスペリエンス管理：Qualtrics
- ・ローコードツール / Retool
- ・コンテンツ管理システム（CMS）：Drupal

雇用形態

正社員（※試用期間：あり（3か月））

給与

想定年収：600万円～800万円

ご経験・スキルを考慮して決定いたします。

月給制

昇給年1回

賞与年2回

勤務地

【事業所名】本社オフィス

【所在地】東京都新宿区西新宿1-26-2 新宿野村ビル48階

【最寄駅】東京メトロ丸ノ内線 西新宿駅 徒歩1分、都営地下鉄 都営大江戸線 都庁前駅 徒歩4分、JR 山手線 新宿駅 徒歩8分

【喫煙環境】敷地内禁煙（屋内喫煙可能場所あり）

【転勤】当面無

※就業場所の変更の範囲：会社の定める場所（テレワークを行う場所を含む）

※ただし、リモート勤務制度規程に則り会社が許可または指示した場合のみリモート勤務（テレワーク）を認める。

勤務時間

10:00～19:00（所定労働時間8時間）

【休憩】60分

【残業】有

※案件によっては開始時間が変動する場合や、リリース対応などで夜間作業が発生する場合があります。

休日休暇

- ・完全週休2日制（土日）祝日
- ・GW
- ・夏期休暇（5日間）

- ・年末年始
 - ・冬期休暇（2日間）
 - ・有給休暇
- ◎年間休日120日以上 慶弔休暇
※部署によりシフト制勤務あり

手当・福利厚生

諸手当：通勤手当（会社規定に基づき支給）、残業手当（固定残業代制 超過分別途支給）
各種社会保険完備（雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険）
選択型人事制度
確定拠出年金（401K）
※会社負担にて医療保険、生命保険加入（在籍1年以上の社員が対象）

『環境と制度』 - GxPグループ採用サイト
<https://recruit.gxp-group.co.jp/environment/>

スキル・資格

必須スキル

- **SaaS**の基本的な仕組みや知識を兼ね備えている方
- **SaaS/IT**パッケージ製品の導入経験
- 日本語カネイティブ、英語カビジネスレベル以上

歓迎スキル

- 英語を用いた業務経験（読み書き・会話、ベンダーとのやり取り等）
- Webアプリケーションの基本構造（フロントエンド／バックエンド、API連携、DB構成等）に関する理解
- PMBOKやアジャイル開発などのプロジェクト管理手法への理解

会社説明