



【クアラルンプール勤務】 バックオフィス書類チェック業務 | 投資関連商品 | 土日休みのオフィスアワー

必見！月～金の貴重なお仕事です。

#### 募集職種

##### 人材紹介会社

Agensi Pekerjaan Asia Recruit Sdn Bhd

##### 採用企業名

投資家向けに投資商品を提供している国際的な金融サービスグループ

##### 求人ID

1546164

##### 業種

投資銀行

##### 会社の種類

中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

##### 外国人の割合

外国人 多数

##### 雇用形態

正社員

##### 勤務地

マレーシア

##### 給与

350万円 ~ 550万円

##### ボーナス

固定給+ボーナス

##### 勤務時間

8時~17時固定

##### 休日・休暇

土日休み

##### 更新日

2026年05月01日 12:02

#### 応募必要条件

##### 職務経験

1年以上

##### キャリアレベル

中途経験者レベル

##### 英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

##### 日本語レベル

ネイティブ

##### 最終学歴

専門学校卒

##### 現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

---

## 募集要項

### 投資関連の商品を扱う企業でのお客様サポート担当

- ・ 顧客情報の確認や必要な書類のチェックを行う
  - ・ 商品ごとのリスクを評価し、社内ルールや法律に沿って対応する
  - ・ 情報調査、必要に応じて関係部署に報告
  - ・ コンプライアンス担当など他の部署と連携、情報共有・相談
  - ・ 申請や手続きの進行状況の案内
  - ・ 変更手続きや書類確認
  - ・ お客様からのお問い合わせ対応（メール、電話）
- ・ 顧客確認（KYC）および顧客デューデリジェンス（CDD）を適切に実施する
- ・ 社内ガイドラインおよびマネーロンダリング防止（AML）要件に基づき、リスクを評価し、申請の承認・修正・却下を判断する

#### 【給与】

RM8000～12000

経験やスキルにより決定

パフォーマンスによりボーナス支給

#### 【渡航サポート】

- ・ ビザサポート
- ・ マレーシアへの片道フライトの手配（アジアの主要都市から）
- ・ 渡航後1週間のホテル手配（6泊7日）

#### 【その他福利厚生など】

- ・ 健康保険
- ・ 歯科保険
- ・ 朝食・昼食 無料提供
- ・ 社内イベント
- ・ 社内研修制度
- ・ 健康診断
- ・ 眼科補助

---

## スキル・資格

- ・ 会計・財務・ビジネス管理または関連分野の学士号または専門・短期大学卒（ディプロマ）以上の学歴を有する方優遇
  - ・ MS Office（Word、Excel、Outlook）の操作に習熟している方
  - ・ 英語の読み書き・会話に優れている方
  - ・ 直近の勤務先で2年以上勤務されている方
  - ・ 直近の職歴において、2カ月以上のブランクがない方
- ・ 新卒の方も応募可能（研修制度あり）

#### 【優遇条件】

- ・ クライアントサービス、保険業界、銀行・金融機関などでの実務経験が2～3年程度ある方（即戦力となる経験者を歓迎）
- ・ マネーロンダリング防止（AML）、顧客デューデリジェンス（CDD）、顧客確認（KYC）に関する経験がある方

---

## 会社説明