【法人営業】企業へ最適な出張プログラムを提案　新規開拓営業経験ある方　月給30万円～

アメリカンエクスプレスグローバルビジネストラベルと日本旅行のジョイントベンチャー

募集職種

採用企業名
株式会社 日本旅行・グローバルビジネストラベル

求人ID
1545235

業種
旅行・観光

会社の種類
外資系企業

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 墨田区

最寄駅
総武線各駅停車　（三鷹-市川-千葉）、　錦糸町駅

給与
400万円 ~ 600万円

更新日
2026年11月18日 06:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
流暢レベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

アメリカンエキスプレス・グローバルビジネストラベルと、株式会社日本旅行の合弁会社である当社。ビジネスパーソン向けの出張手配サービスを展開しています。
有名外資系企業や大手グローバル日系企業をはじめ、様々な企業様からご契約をいただいています。

今回、新規営業をお任せするポジションでの増員募集です。
過去の出張データから最適な出張プログラムを検討し、企業の課題解決に貢献します。

【具体的な業務内容】

■新規顧客の開拓
- 潜在顧客のリサーチおよびターゲティング
- 新規顧客へのアプローチおよび提案活動
- 顧客ニーズのヒアリングおよび最適なサービスの提案

■営業戦略の立案および実行
- 市場分析および競合調査
- 営業計画の策定および実行
- 顧客の改善ポイントの把握
- ソリューションの策定、提案

■入社後の流れ
▼先輩のサポートとして実務を開始！ 入社後は、まず担当クライアントを持たずに先輩社員のサポートメンバーとしてスタートします。
企業とのやりとりや仕事の流れを学びながら、ビジネストラベルマネジメントの基礎知識や提供するサービスについての理解を深めていただきます。

▼独り立ちに向け、徐々にクライアントを担当！
先輩のフォローを受けながら、独り立ちに向けて少しずつ担当クライアントを持ち始めます。
一般には馴染みのない業界のため、独り立ちまでの期間は約半年を想定しています。焦らずにスキルを磨き、自信を持って業務に取り組んでください。

■この求人のポイント
- 英語を活かせる環境
  L あなたの英語力を活かし、グローバルな顧客や海外のグループ会社とのコミュニケーションや交渉を行います！

- 柔軟な働き方
  L リモートワークが可能で、副業も認められているため、ワークライフバランスを保ちながら働くことができます！

雇用形態
正社員
試用期間　6か月

勤務地
本社 / 東京都墨 区太平4-3-8　SDビル6階
JR総武線および東京メトロ半蔵 線の錦 町駅から徒歩8分
在宅勤務、リモートワークOK (週2回程度)

給与
想定年収　400万円 ~
月給　30万円 ~
※上記金額には固定残業30時間分 (6万円) を含む。超過分は全額支給します
セールス・マネージャー (管理職) 採用の場合は月給375,000円 ~ となります。
※上記金額には一律支給の職位手当 (月10万円) を含みます。
インセンティブ賞与 年1回 (12月)
昇給 年1回

勤務時間
09:00 ~ 17:30 (休憩1時間)
実働時間：7.5時間/日
※週に1度、9：00 ~ 17：00 (実働7時間) となります。
※週の実働時間は37時間です。

休日・休暇
年間休日120日
完全週休2 制 (・ ・祝)
有給休暇 (連休での取得可能。100%消化を推奨)
年末年始休暇 (12/30 ~ 1/3)

その他、福利厚生
・交通費 給 (上限あり)
・各種社会保険完備 (雇 ・労災・健康・厚 年)
・選択制教育プログラム (TOEIC、セミナー、通信教育、総合旅 業務取扱管理者資格取得 援等)
・表彰プログラム
・日本旅行共済会加入制度 (任意)
・社員割引会員資格 (ホテル等の割引)

スキル・資格

【応募に必要な経験・スキル】
- 法人向け新規開拓営業経験をお持ちの方
※業種は不問です。
- ビジネスレベルの英語力をお持ちの方 (会話/読み書き)
- Power Point、Excelのスキル

【歓迎する経験・スキル】
- 旅行業界での営業経験をお持ちの方

会社説明