



Clinical Education Specialist

【未経験可・英語必須】グローバル医療機器メーカーでトレーナーとして活躍できます！

募集職種

採用企業名

Applied Medical Japan株式会社

求人ID

1545191

業種

医療機器

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 千代田区

最寄駅

都営新宿線、 小川町駅

給与

500万円 ~ 700万円

勤務時間

9:00~17:00 (休憩: 60分) フレックスタイム制 (フルフレックス) 時間外労働有無: 有

休日・休暇

完全週休2日 (土日) 祝日 夏季休暇 (4日) 年末年始休暇 ライフサポート休暇 有給休暇10-20日 (入社月より付与)

更新日

2025年06月24日 10:38

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒: 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

Position Title: Clinical Education Specialist

Overall Responsibilities:

The primary responsibility of the Clinical Education Specialist (CES) is to support our initiatives within to provide clinicians (primarily surgeons and surgical residents) with seminars and hands-on training opportunities that meet their educational

needs and that align with the focus of Applied Medical. Specifically, the CES coordinates all aspects of the hands-on and virtual training programs that we support in areas such as: trans anal surgery, vNOTES, HALS, single-incision surgery, and basic laparoscopic skills. The CES provides support during cadaveric, and simulation courses.

- Identify and prioritize the training needs of our customers and support the development and implementation of appropriate training strategies/plans.
- Build relationships with surgeons and societies that Applied Medical Japan can partner with to deliver high-quality training.
- Promote minimally invasive surgeries and safe implementation of the surgeries to the market through webinars and workshops.
- As a member of the APAC team, collaborate with other country teams and support event activities.

雇用形態：正社員

- 雇用形態補足 期間の定め：無
- 試用期間：3ヶ月
但し、会社が必要と認めたときは試用期間を3ヵ月を限度として延長することがある。

待遇・福利厚生：通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、確定拠出年金

休日・休暇：

- 完全週休2日制（休日は土日祝日）
- 年間有給休暇10日～20日（下限日数は入社月に応じて付与）
- 年間休日日数125日
- 夏季休暇（4日）、年末年始休暇、ライフサポート休暇（1年度につき5日以内）

勤務地：東京都千代田区内神田1-14-8 KANDA SQUARE GATE 6F（本社）

- 受動喫煙対策：屋内全面禁煙
- 転勤：当面なし
- 在宅勤務：基本は出社ベースですが、適宜チームに相談可
- 出張（主に国内、海外も可能性あり）が月に2-3回程度あります。

スキル・資格

【必須要件】

- 英語力

【歓迎要件】

- 法人営業経験
- イベント企画運営経験
- メディカル経験

Knowledge, Skills and Abilities:

- Preferred knowledge of medical device/medical industry but not required.
- Preferred progress management skill but not required.
- Availability to frequently travel (e.g., Average of 3-4 days a week), including some weekends and national holidays.

Education and/or Formal Training: Bachelor degree equivalent requirement

Experience: Three or more years of experience in a similar or related role of organizing events, medical device sales, etc.

Material and Equipment Used:

Strong follow-up skills; Proficiency in Microsoft Office including but not limited to Word, Excel, PowerPoint, Teams, and Outlook

Working Environment: Basically office

会社説明