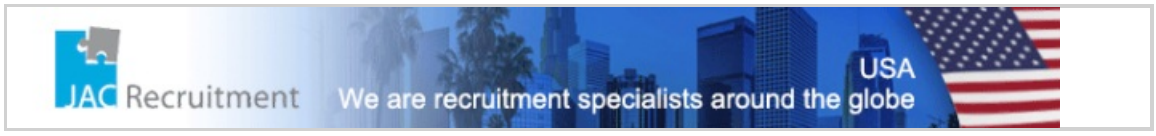
CareerCross by JAC Recruitment



PR/086783 | Purchasing Clerk

募集職種

人材紹介会社
JAC Recruitment USA

求人ID
1544827

業種
レストラン・フードサービス

雇用形態
正社員

勤務地
アメリカ合衆国

給与
経験考慮の上、応相談

更新日
2025年06月17日 10:42

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ビジネス会話レベル

最終学歴
短大卒： 準学士号

現在のビザ
日本での就労許可は必要ありません

募集要項

職務概要
大手日系食品商社で、日英バイリンガルの購買事務員として働きませんか？ベンダーとの関係管理、支払い処理、受領書類の取り扱い、アカウントの照合、そして各種事務作業のサポートを担当していただきます。細部に注意を払うことが得意で、スピード感のある環境で活躍したい方に最適なポジションです。

職務内容
* ベンダーから商品を購入する
* ベンダーへの支払いを処理する
* 受領書類を取り扱う
* 支払いの正確性を確保するためにアカウントを照合する
* その他必要に応じて事務作業を行う

応募資格
* 関連分野での3年以上の経験が望ましい
* ビジネスレベルの日本語が望ましい

* コンピュータスキル（Wordおよびテンキーに精通していること）
* 優れたビジネスコミュニケーション（口頭/書面）スキルを持っていること
* 高い正確性と細部への注意力

基本給　USD47,000-55,000 (DOE)

勤務地　Los Angeles, CA

勤務スタイル　オンサイト

会社説明