



【長期派遣】外資系企業での受付業務\英語力活かせる！/時給1750円@大手町

男性活躍中！誰もが知る有名大手外資系コンサルでのお仕事。ホテル等の接客経験歓迎！

募集職種

人材紹介会社

ジョブインパルスジャパン株式会社

求人ID

1544608

業種

その他(人材サービス)

会社の種類

大手企業(300名を超える従業員数)

外国人の割合

(ほぼ)全員日本人

雇用形態

派遣

勤務地

東京都23区,千代田区

給与

時給制

時給

1750円～ ※交通費弊社規定により支給 【月収例】約280,000円(時給1750円×実働8h×20日の場合)

勤務時間

<シフト> 8:20-17:20(早番)、9:05-18:05(遅番)(2シフト制) ※実働8時間勤務、休憩1時間

休日・休暇

完全週休2日制、土日祝日休み

更新日

2026年06月15日 01:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル(英語使用比率:25%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【業務内容】

- ・会議室の予約管理
- ・来客受付
- ・会議室までご案内
- ・代表電話取次

予約管理はエクセルを見て空いている部屋を抑えて更新するだけ！
難しい作業は一切ありません。

【待遇】

制服貸与、更衣室ロッカーあり、休憩スペースあり

男性スタッフ活躍中！

スキル・資格

【必須】

- ・日本語ネイティブの方
- ・受付を含む接客経験もしくは事務経験
- ・明るく丁寧な接客力
- ・基本的なPC操作（メール、エクセル）
- ・日常会話レベルの英語力
（長文読解のようなスキルは不要で、対面会話や電話で話せるリスニング力とスピーキング力）

【尚可】

- ・外資系企業での企業受付経験
- ・ホスピタリティのご経験（ホテルのフロント等）

会社説明