接客経験・英語活かせる【東京】プライム上場不動産会社で高級賃貸マンションのフロントコンシェルジュ募集

プライム上場の超大手総合デベロッパー

募集職種

人材紹介会社
株式会社グローバル・リサーチ

採用企業名
プライム上場の超大手総合デベロッパー

求人ID
1544128

業種
デベロッパー・ハウスメーカー・建設

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数)

雇用形態
契約

勤務地
東京都 23区

給与
400万円

勤務時間
8：00～21：00の間（物件による）でシフト制（実働7時間、休憩1時間）

休日・休暇
週休2日（シフト制）、有給（年間20日）・忌引休暇

更新日
2026年02月04日 06:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
新卒・未経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル (英語使用比率: 10%程度)

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【概要】
当社高級賃貸マンションのフロント業務

○入居者サポート
（具体的には）
・入居者宛、来客対応
・タクシー手配
・宅急便・クリーニングの預かり・取り次ぎ
・各種サービスのご案内
・パブリック施設の予約・管理・受付
・新規入居者様を迎えるための準備
・マンション共用部分やお部屋内の修繕や不具合の受付（メンテナンススタッフと連携）　等

外国人入居者のために英語使用機会あり

契約社員採用ですが、管理マネージャーなど正社員登用、賃貸マンション営業等にキャリアチェンジの実績もあり

※時間外勤務手当別途支給
※スキルアップ等により昇給あり（400万・425万・450万）

※マンション最寄駅例：
新宿　西新宿　高田馬場　目白　市ヶ谷　飯田橋　九段下　水道橋　神楽坂　半蔵門　渋谷　代官山　広尾　代々木上原
池尻大橋　六本木　六本木一丁目　田町　三田　芝公園　浜松町

【年俸】
400万円

【勤務地】
東京都千代田区、新宿区、港区、渋谷区、文京区、目黒区

スキル・資格

【必要職務経験】
・接客経験（国内外不問）
例えば：
客室乗務員（CA）、グランドスタップ、ホテルサービス経験
フロント・受付・コンシェルジュ経験
業界・職種問わず、人と接する仕事の経験がある方

・英語でのコミュニケーション経験
例えば：
留学・ワーキングホリデー経験
英語でのビジネス経験

会社説明