



英語力：日常会話レベル必須 東京都内(中心地区) ビルの受付業務

企業価値を高めるためのセキュリティー会社

#### 募集職種

##### 人材紹介会社

株式会社グローバル・リサーチ

##### 採用企業名

企業価値を高めるためのセキュリティー会社

##### 求人ID

1544124

##### 業種

その他（サービス）

##### 会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

##### 雇用形態

契約

##### 勤務地

東京都 23区

##### 給与

300万円～350万円

##### 勤務時間

7時間45分、フレックス勤務制度

##### 休日・休暇

土日祝日、年末年始、有給（年16日～）、その他特別休暇

##### 更新日

2026年04月15日 03:00

#### 応募必要条件

##### 職務経験

3年以上

##### キャリアレベル

中途経験者レベル

##### 英語レベル

日常会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

##### 日本語レベル

ネイティブ

##### 最終学歴

高等学校卒

##### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

#### 募集要項

##### 【概要】

警備会社の警備先でのコンシェルジュ・受付業務  
インフォメーション、巡回等

英会話での対応もあり

※就業後1年以内に正社員待遇に変更

**【年俸】**

300万円～350万円

**【勤務地】**

東京都内

---

スキル・資格

**【必要職務経験】**

- ・ 日常英会話ができる方
- ・ 受付業務の経験がない方も可。

仕事にブランクがあっても構いません。

---

会社説明