



PR/123008 | オペレーションマネージャー

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメント インドネシア

求人ID

1544017

業種

その他

雇用形態

正社員

勤務地

インドネシア

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年06月10日 10:45

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

仕事No. : PR/123008

会社概要 : 大手外資系企業

勤務地 : インドネシア、バリ島

ポジション : オペレーションマネージャー

<業務内容>

バリ島に拠点を置く、世界各国のビザを取り扱うエージェントにてオペレーションマネージャーを募集しております！

- ・書類を受け取る場所からビザ(パスポート)を届ける場所までの手続き
- ・現地スタッフのマネジメントと管理
- ・日本大使館・領事館とのやりとり
- ・その他付随する業務

<応募資格>

- ・ 社会人経験2年以上
- ・ 英語（ビジネスレベル以上）
- ・ 書類チェックがあるため、数字や文字に細かい方

- ・ 長くインドネシアでご勤務できる方

- ・ カスタマーサービスの経験（あれば歓迎）

<待遇>

- ・ グロスIDR 20.000.000以上（ご経験に応じます）
- ・ 宗教手当（THR）1ヶ月分
- ・ ビザサポート あり

- ・ 渡航費用

<担当コンサルタントより>

バリ島で勤務できるレア求人です。就労ビザおよび渡航費用のサポートがありますので、ご興味のある方はぜひご応募いただきたく存じます。

会社説明