



【インド/India勤務/週2リモート可】リサーチャー/グローバル市場調査/英語を活かせる/ 中東・アフリカ等海外出張有

業界最大手の日系企業で、インドのみならず中東・アフリカ関連案件も経験できます！

募集職種

人材紹介会社

PERSOL India Private Limited

求人ID

1543804

業種

シンクタンク・リサーチ

雇用形態

正社員

勤務地

インド, バンガロール

給与

300万円 ~ 600万円

勤務時間

09:30 ~ 18:30 (休憩時間13:00~14:00)

休日・休暇

土日祝

更新日

2026年05月11日 02:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

■会社概要

同社グループは、日本で唯一、消費・販売両方のパネル調査網を保持しているマーケティングリサーチ・市場調査のバイオニアです。アジア、日本国内ではNo1の売上実績を誇り、業界では海外からの評価も高く、日本以外では、中国、韓国、タイ、シンガポール、ベトナム、インドネシア、アメリカ、インド等で事業を展開しています。

同社は同グループのインド法人として、グループのネットワーク、ノウハウを活かしたサービスを提供しています。主要顧客は、自動車・家電・日用品などのメーカーが中心で、インドの消費者を理解から、日系企業の新規インド市場進出、商品開発・プロモーション・ブランド育成など、様々なマーケティング課題をサポートしています。

今回の募集は、リサーチャーとしてインド人スタッフと共に、グローバルな市場調査の企画・分析・レポート作成等を担っていただきます。日本・インドだけでなく、中東、アフリカ等、様々な国・様々な業界のマーケティング活動に触れることができます。

?

■職務概要

インド人スタッフと共に、グローバル市場調査の企画・分析・レポート作成等を担っていただきます。日本・インドだけでなく、中東、アフリカ等、様々な国・様々な業界のマーケティング活動に触れることができます。

■職務内容

- ・ アンケート、インタビュー等調査を通じたリサーチ
 - ・ 社内他部署（日本・インド）+パートナー企業への作業指示・対応品質管理
 - ・ 見積書/請求書/提案書/レポートなどの書類作成
 - ・ クライアントからの問い合わせ対応（電話/メール）
- ※依頼元はインターナショナルグループ内4割、インド進出検討(日系)企業4割、インドローカル企業2割ほどを想定
※南アジアの他国、アフリカ、中東へ出張いただく可能性もあります。

■組織構成

- ・ 全体：約30名(内日本人5名)
- ・ 所属部署：Research & Analytics
- ・ 所属チーム：インド人数名、日本人5名
- ・ レポート先：Director(日本人)

?

■福利厚生

- ・ 赴任時航空券費用
- ・ VISA・FRRO取得費用
- ・ 赴任時一時ホテル費用(14日程度)
- ・ 医療保険
- ・ 一時帰国航空券費用(年1回。就労開始2年目から)

スキル・資格

■必須要件Mandatory qualifications

- ・ マーケティングリサーチ業界での経験もしくは広告代理店、メーカー等での消費者調査委託側の経験
- ・ PCスキル（Excel/Word/PowerPoint）をお持ちの方

■歓迎要件Desired qualifications

- ・ ビジネスレベルの英語力
- ・ インド訪問、海外就業経験

会社説明