



【韓国駐在/管理部門責任者】 経理人事を統括し経営を補佐

業界トップシェアの排ガス除害装置 | 韓国語必須◎

募集職種

採用企業名

カンケンテクノ株式会社

求人ID

1543772

業種

機械

雇用形態

正社員

勤務地

京都府, 長岡京市

給与

800万円 ~ 1100万円

更新日

2025年12月24日 22:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

基礎会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

その他言語

韓国語 - ビジネス会話レベル

最終学歴

専門学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【募集要項 本ポジションの魅力】

- ・英語をいかせるか：韓国語必須・英語は初級以上
- ・働き方：韓国駐在・在宅勤務なし
- ・業務内容：経理人事を統括し経営を補佐
- ・会社の特色：排ガス除害装置で業界トップシェア

韓国拠点に出向頂き、管理部門全般のマネジメントを担っていただきます。
ガバナンスの強化及び課題の改善を進めていただき、将来的には韓国拠点を管理部門側から経営を補佐頂きます。

【具体的職務内容】

■経理財務業務：

- ・各種決算
- ・税務申告、税務調査対応
- ・管理会計
- ・損益管理
- ・事業計画立案
- ・PL作成、分析
- ・経費管理

■人事総務業務：

- ・経営人材の育成に向けた育成・活用施策
- ・人材の流動化の推進と制度・施策
- ・評価・報酬制度の策定 等

【韓国拠点情報】

韓国内に4ヶ所の営業及びサービス拠点あり。総勢70名規模。

会社の指示する業務

募集背景：

韓国拠点の更なる事業拡大を目的に管理部門体制を強化する為の増員募集となります。

雇用形態

無期雇用

試用期間 有り（3ヶ月）

給与

月給制

年収：800万円～1,050万円（月収：50万円～65万円/月額基本給：50万円～65万円）

賞与：年2回（昨年実績：4ヶ月）

昇給：年1回（4月）

交通費：全額支給

残業手当：管理監督職のため、労働基準法41条により、労働時間、休憩、休日の割増賃金の規定は適用されません。

就業時間

管理監督職

就業時間 08:30～17:20

休憩時間 12:10～13:00

残業 月10時間～20時間程度

※韓国拠点へ駐在された際は、現地の就業規則に則り、ご勤務頂きます。

勤務地

韓国 京都府

■日本本社

京都府長岡京市神足太田30-2

■Kanken Techno Korea Co.,Ltd.（出向先）

404 Bomyeong Plaza,32,Seongnam-daero,Bundang-gu,Seongnam-si,Gyeonggi-do,Korea(13637)

※入社時は京都本社で数ヶ月勤務後、韓国拠点へ出向頂きます。

転勤：有り

会社の定める事業所

出向：有り

Kanken Techno Korea

受動喫煙対策：就業場所 原則禁煙（分煙）

休日・休暇

年間休日 122日

週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 年末年始

その他、会社カレンダーによる

有給休暇：入社時に2～10日給付（入社月による）。4/1一斉給付となります。

年間有給休暇：有給休暇は入社時から付与されます

（入社7ヶ月目には最低10日以上）

福利厚生

社会保険：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

制服貸与・慶弔見舞、退職金制度、財形貯蓄（利子補給あり）、奨学金返済支援制度、選択型確定拠出年金

選考プロセス

適性試験：有り

面接回数：2回

備考

在宅勤務無し

副業・兼業不可

- 上記年収には、固定給、諸手当（通勤手当は除く）、賞与、駐在時の手当を含みます。
給与はあくまでもモデル年収です。現職または前職での年収、経験、能力、年齢を考慮します。

スキル・資格

【必須条件】

- 経理財務もしくは人事総務領域での組織マネジメント経験
- 海外での駐在または長期間の出張経験
- 韓国語力

【歓迎条件】

- メーカーでの実務経験がある方

会社説明