



【日系高級リゾート業界】 人事マネージャー

人事全般に関われる、柔軟で裁量あるポジション！

募集職種

人材紹介会社

株式会社インテレッセ・インターナショナル・ジャパン

採用企業名

iii career (Interesse International Japan)

求人ID

1543198

業種

ホテル

雇用形態

正社員

勤務地

京都府, 京都市東山区

給与

600万円 ~ 650万円

更新日

2025年10月06日 01:00

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【仕事内容】

人事部門のマネージャーとして、以下の業務を中心にご担当いただきます。ご経験・ご志向に応じて、得意分野からお任せし、段階的に業務領域を広げていただけます。

- 人事チームのマネジメント（メンバー管理・育成・業務支援）
- 採用業務、入退社手続き、勤怠・給与・福利厚生 の運用支援
- 外国籍スタッフ対応、就労ビザ管理、社内外の調整業務

- ・ ハラスメント・労務トラブルの初期対応、社労士等との連携
- ・ 社内イベントの企画・運営、働きやすい職場環境の推進
- ・ 必要に応じたレポート作成、予算管理補助、官公庁対応 など

スキル・資格

【必須要件】

- ・ 人事業務での実務経験5年以上
- ・ 人事業務でのマネジメント経験
- ・ 社内外のステークホルダーと、日本語・英語で円滑なコミュニケーションが取れる方
- ・ 基本的なPCスキル

【歓迎要件】

- ・ 外資系・グローバル環境での勤務経験
- ・ 制度・労務運用のご経験
- ・ スタートアップでの制度設計／導入経験

【各種手当】

- ・ 交通費支給（6ヶ月分の通勤定期代を一括支給、上限300,000円）
- ・ 通勤時ホテル最寄り駅からGO TAXIの利用が可能

会社説明