



【インド/India勤務】 【大手専門商社】管理部門（HR、財務、経理）責任者 【ゼネラルマネージャーポジション】

経営層と連携し、管理部門の強化を担っていただきます。

募集職種

人材紹介会社

PERSOL India Private Limited

採用企業名

TOYOTA TSUSHO NEXTY ELECTRONICS INDIA PVT. LTD.

求人ID

1542991

業種

電気・電子・半導体

雇用形態

正社員

勤務地

インド

給与

450万円 ~ 700万円

更新日

2026年02月16日 02:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

■職務概要：

管理部門（HR、財務、経理など）の責任者として、企業成長を支えるポジションです。

経営層と連携し、管理部門の強化を担っていただきます。

■職務内容：

- ・管理部門の統括（HR・財務・経理）

- ・予算管理（データ収集、各事業部の状況確認）
- ・経営層へのレポート（Managing Director へ直接報告）
- ・組織の最適化・業務効率化の推進
- ・財務・会計・法務チームの統括と業務の円滑な遂行
- ・年間予算、月次のキャッシュフロー・損益予測の作成と差異分析

■福利厚生

- ・VISA・FRRO取得費用
- ・年1回一時帰国手当
- ・家賃手当（月約4万円）
- ・現地医療保険等

スキル・資格

■必須要件Mandatory qualifications

- ・管理職経験5年以上
- ・企業のコーポレート部門における10年以上の経験
- ・経営層（シニアマネージャー、GM、MD）との折衝経験

■歓迎要件Desired qualifications

- ・企業のコーポレート部門における15年の経験

会社説明