

<東京>【不動産営業】アシスタントセールスマネージャー | 本社との連携で英語力を 発揮できる環境 | 宅地建物取引士資格必須

## 本社:香港 | 外資系 | 国内の高級ホテルや別荘地を扱う企業

## 募集職種

#### 採用企業名

ピー・シー・ピー・ディー・インベストメント・リミテッド

#### 求人ID

1542604

## 部署名

セールス

#### 業種

デベロッパー・ハウスメーカー・建設

## 雇用形態

正社員

# 勤務地

東京都 23区, 千代田区

## 給与

500万円~650万円

## 勤務時間

9:00~17:30(休憩 60分 12:00~13:00)

## 休日・休暇

週休2日制(土日祝)※プロジェクトの状況により週末・祝日勤務あり

## 更新日

2025年12月12日 05:00

## 応募必要条件

# 職務経験

3年以上

## キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

ビジネス会話レベル

## 日本語レベル

ネイティブ

## 最終学歴

大学卒: 学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

# 募集要項

## 【募集要項 本ポジションの魅力】

- 英語を活かし、クライアントおよび香港本社との連携対応あり◎
- 土日祝休み
- 不動産販売と契約書類の作成を担当

• 社内会議や文書は基本英語/外資系ならではの職場環境

#### 仕事内容:

- コンドミニアム、ヴィラの不動産販売に係る一連の売買契約業務
- 売買契約関連の書類作成
- シニアマネージャー不在時の代理業務
- 香港本社からの質問に対して英語で回答
- 弁護士等その他専門家との連携
- アシスタントの育成
- 社内承認業務及び社内調整業務

#### 組織構成

東京オフィス:13名 札幌オフィス:2名

#### 雇用形態

正社員(期間の定め無し) 試用期間:3ヶ月

定年: 60歳 (定年後、65歳まで再雇用あり)

#### 年収

想定年収500万円~650万円(年俸制) 月額目安:420,000円~540,000円(想定年収÷12ヶ月) ※資格・経験などに応じて要相談 ※業績に応じた賞与あり ※残業手当は別途支給

#### 勤務地

#### 東京オフィス

- ・東京都千代田区丸の内1-11-1
- ·最寄駅 JR 線 東京駅

※転勤 当面なし

#### 勤務時間

9:00~17:30(所定労働時間:7 時間 30 分) 休憩 60 分(12:00~13:00) 時間外労働 有り(但し、基本は残業無し)

## 休日休暇

- 年間休日数 105 日(実際は週休 2 日のカレンダー通り勤務)
- 週休 2 日制(土日祝)\*プロジェクトの状況により週末・祝日勤務あり 〈年間有給休暇〉
- 10 日~(下限日数は入社から勤続6か月経過後の付与日数となります)
- 有給休暇(勤続6か月経過後、全労働日の8割以上出勤)
- 時間単位の有給(勤続6か月経過後、全労働日の8割以上出勤)
- バースデー休暇(誕生月内に1日取得可能)

# 手当・福利厚生

- 通勤手当(上限30,000円)
- 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
- 健康診断

## スキル・資格

# 応募資格(条件):

- 宅地建物取引士の資格保有者
- 不動産売買の実務経験
- 英語上級~ビジネスレベル
- 契約書類の作成から締結までの一連の業務経験
- 自主的に業務を進められる能力
- 関係各所とのコミュニケーションスキル
- アシスタントへの指導力

## 募集人数:1名

# 選考プロセス

- 書類選考
  - 一次面接
  - 最終面接