



PR/109274 | Export and Import Executive

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントインド

求人ID

1541934

業種

その他（メーカー）

雇用形態

正社員

勤務地

インド

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年05月20日 13:57

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

Position Responsibilities:

- Prepare and process various types of export and import documents, including internal data preparations.
- Coordinate with customs brokers to ensure smooth clearance of goods at ports.
- Ensure timely submission of documents for customs clearance, including pre-shipment and post-shipment documentation.
- Maintain accurate records of all transactions related to imports and exports.
- Ensure compliance with export/import regulations.

会社説明