



PR/086965 | Customer Support Staff(f / m / d)

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントドイツ

求人ID

1541279

業種

その他（メーカー）

雇用形態

正社員

勤務地

ドイツ

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2025年05月20日 12:51

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

UNTERNEHMEN ÜBERSEHEN

Das Düsseldorf Unternehmen hat sich auf die Herstellung innovativer Sanitärprodukte spezialisiert. 1917 im japanischen Kitakyushu gegründet, bietet das Unternehmen seit über 100 Jahren hygienische und komfortable Produkte für das Badezimmer an. Seit 2009 ist das Unternehmen in den europäischen Markt eingetreten, wobei vor allem Dusch-WCs das Kernprodukt sind. Die Produkte des Unternehmens zeichnen sich durch überlegenes Design, hohe Qualität und einzigartige Technologie aus und sind weltweit für ihre hohe Qualität und ihren guten Ruf bekannt.

ARBEITSVERANTWORTUNG

Als Kundenbetreuer/in sind Sie zuständig für

- Erfassung und Bearbeitung von Aufträgen zur Ersatzteilversorgung bei technischen Anfragen und Reklamationen zu

den Produkten des Unternehmens

- Erstellung von Gutschriften im Produktmanagementsystem

Attraktive Punkte

- Es handelt sich um eine wichtige Position, die auch direkte Interaktion mit den wichtigsten Kunden des Unternehmens beinhaltet.
- Es werden Fähigkeiten zur Dateneingabe und zum Multitasking entwickelt.
- Sie arbeiten mit internationalen Teammitgliedern zusammen und sind in der Lage, in einem teamorientierten Umfeld zu arbeiten.

ARBEITSANFORDERUNGEN

KOMPETENZ ("Muss") *Muss alle der folgenden Anforderungen erfüllen

- Mindestens 1 Jahr Erfahrung in der Auftragsabwicklung und in irgendeiner Form der Kundenbetreuung oder Kundenberatung
- Fließend in Deutsch
- Fähigkeit, große Mengen an Dateneingaben zu verarbeiten und in einem schnelllebigen Umfeld zu arbeiten
- Teamfähigkeit und ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten

[Bevorzugte Anforderung]

- Gute Kenntnisse in MS Office und SAP
- Englischkenntnisse auf Geschäftsniveau

BENEFITS

- Vollzeit / Festanstellung
- Arbeitszeiten: 9:00 bis 17:30 Uhr, mit einer Stunde Mittagspause, 37,5 Stunden pro Woche
- Bezahlter Urlaub: 30 Tage
- Arbeitsstil: Eine Mischung aus 10 Tagen pro Woche im Büro und Fernarbeit
- Standort: Düsseldorf

会社説明