

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

在宅週4【業界最大手/ITソフトウェア】CEO秘書

在宅週4【業界最大手/ITソフトウェア】CEO秘書

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1540012

業種

インターネット・Webサービス

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

400万円 ~ 900万円

更新日

2025年05月20日 11:17

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

業界大手ソフトウェア企業にてCEO付き秘書を募集しております。

Client Details

中小企業・個人事業主を支えるクラウドサービスを多数展開し、安心と効率を提供する存在として業界をリードしています。直近では業界主要プレイヤーとの連携や、スタートアップへの投資強化も進めており、DX化を推進する企業として更なる成長を続けています。変革期を迎え社内には外資出身者も多く、在宅フレックスタイムをはじめ柔軟性の高い働き方と充実の福利厚生が魅力です。

Description

- ・ CEOや部門役員がリードする各種プロジェクトのサポート業務
- ・ 社内外関係者との調整・連絡対応、プレゼン資料・議事録、英語での社内外コミュニケーション
- ・ 社内外イベントの企画、運営

Job Offer

・英語スピーカーCEO付き社長秘書として、変革期のIT企業にて外資とは異なる東京HQだからこそ経営に近く活躍できる環境

・在宅フレックスタイムをはじめIT業界ならではの柔軟性の高い働き方、充実の福利厚生、高水準な年収

・英語力を活かした対外連携・資料作成などグローバルな環境、外資出身の役員が多く風通しの良いカルチャー

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Ami Kikuchi at +81 3 6832 8690.

スキル・資格

- ・秘書経験
- ・社長秘書経験
- ・弁護士秘書経験
- ・営業事務経験
- ・ベーシックな英語力
- ・コミュニケーション能力の高い方

会社説明

中小企業・個人事業主を支えるクラウドサービスを多数展開し、安心と効率を提供する存在として業界をリードしています。直近では業界主要プレイヤーとの連携や、スタートアップへの投資強化も進めており、DX化を推進する企業として更なる成長を続けています。変革期を迎え社内には外資出身者も多く、在宅フレックスタイムをはじめ柔軟性の高い働き方と充実の福利厚生が魅力です。