



Sr. Finance Manager ◆ アメリカに本社を置く Linde AMTの100%出資子会社

外資・溶射業界のリーディングカンパニー

募集職種

採用企業名

Linde AMT Japan株式会社

求人ID

1539956

業種

化学・素材

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

埼玉県, さいたま市浦和区

最寄駅

京浜東北線 (東京-大宮)、 浦和駅

給与

1000万円 ~ 1400万円

更新日

2025年06月11日 02:00

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【募集要項 本ポジションの魅力】

- ・ 英語をいかにするか：米国本社向け報告・英語使用頻度高め
- ・ 働き方：転勤なし・国内出張月1回・年休123日
- ・ 業務内容：製造2拠点支援・財務戦略立案・英語報告
- ・ 会社の特色：世界唯一の技術で航空業界トップシェア

仕事内容

- Participate in the development of long-range budgets and other projective guidelines and measures for the plant
 - Coordinating financial analysis projects, such as cost comparison, budget variance analysis
 - Work closely with the APAC Finance Controller and local management
 - Provide value added financial analyses with accurate data to help business leaders make better decisions
 - Access Oracle and other database software on a regular basis
 - Submit Monthly, Quarterly, and Annual report to Headquarter in US
 - Local TAX filling
 - Lead the finance team of 4 staffs to support 2 manufacturing plants in Okegawa and Kozuki.
 - Support the business partners, participate in developing operational strategies, targets and efficiency.
 - Responsible for all financial activities reporting to US corporate.
 - Responsible for the development and submission of yearly plan and monthly forecast.
 - Communicate clearly the drivers for the month's results and provide gap analysis to Asia Controller
 - Provide value added financial analyses with accurate data to help business leaders make better decisions.
 - Manage all local statutory requirement tax and corporate secretarial matters.
 - Implementation of Oracle module, ie Inventory and 3-way match.
 - Any ad hoc assignments.
- ※2 manufacturing plants in Saitama (~45 staff) and Hyogo (~45 staff) prefectures. Position will be expected to visit Japanese plants about 1 time every month.

募集背景

Replacement

仕事内容変更範囲：会社の指示する業務

雇用形態

無期雇用

試用期間

有り (6ヶ月間)

給与条件

年俸制 年収： 1,000 万円 ～ 1,450 万円 (月額基本給： 71.4 万円 ～ 103.5 万円)

*前職を考慮します

賞与： 年 2 回

■年収を14分割して月々支給、固定賞与2回 (6月、12月) (各2か月分)

■変動賞与 Variable Compensation 6% of base salary (according individual & company performance) ※個人及び会社業績により変動あり

昇給：原則年1回 4月

交通費：全額支給 (会社規定による)

残業手当：管理監督職のため、労働基準法 4 1 条により、労働時間、休憩、休日の割増賃金の規定は適用されません。

就業時間

管理監督職

就業時間 09:00 ～ 17:00

休憩時間 60分

残業 月 20 時間 ～ 40 時間程度

勤務地

330-0063

埼玉県 さいたま市浦和区高砂2-1-16 浦和 大熊ビル5階

JR 浦和 駅から徒歩5分

転勤：無し

会社の定める事業所

休日

年間休日 123 日

完全週休二日制 土 日 祝日 年末年始

5月1日

年間有給休暇：有給休暇は入社後7ヶ月目から付与されます (入社7ヶ月目に10日)

社会保険

健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

福利厚生

退職金制度、親睦会補助、英語学習費用会社負担 (上限80%)

選考プロセス

適性試験：有り

面接回数：3回 ～ 3回

スキル・資格

求める経験・能力・スキル

- Accountancy university degree or higher
- Previous experience in manufacturing environment.
- Good knowledge of Japanese GAAP, US GAAP, Local Tax
- Oracle and Hyperion knowledge will be an advantage.
- Good command of spoken and written English
- Proficient in the use of advance excel.
- Independent worker who requires minimum supervision.
- Ability to work under pressure and accept new challenges.
- Strong process management with continuous improvement mindset/approach.

会社説明