

**【Management経験者】 Experience & Travel curator/訪日向けの文化体験・旅行企画運営**

海外富裕層向けの日本文化体験を提供する旅行ブランド

**募集職種****採用企業名**  
株式会社TOKI**求人ID**  
1539850**業種**  
旅行・観光**会社の種類**  
中小企業 (従業員300名以下)**外国人の割合**  
外国人 少数**雇用形態**  
正社員**勤務地**  
東京都 23区, 渋谷区**最寄駅**  
東急東横線、 代官山駅**給与**  
500万円 ~ 1200万円**勤務時間**  
所定労働時間：7時間、フレックス可（コアタイム：11:00~17:00）、みなし残業30時間を含む、平均残業時間：20~30時間**休日・休暇**  
土日祝 ※プロジェクトによっては変動あり**更新日**  
2026年06月19日 11:00**応募必要条件****職務経験**  
3年以上**キャリアレベル**  
中途経験者レベル**英語レベル**  
ビジネス会話レベル (英語使用比率: 75%程度)**日本語レベル**  
流暢

日本語N1レベル

**最終学歴**  
大学卒：学士号**現在のビザ**  
日本での就労許可が必要です

## 募集要項

### 雇用形態について

入社時は契約社員での契約となります。入社1年後に原則として、業務成績や評価、会社の状況に応じ正社員転換を予定しています。

※業務委託契約、その他雇用形態の場合は都度検討して決定しております。

### 職種概要

海外富裕層ゲストに対し、最高峰のラグジュアリー旅程と体験を創り出すポジションです。

TOKIの事業戦略や独自の世界観を深く理解し、それを体現する事業のプランニング、セールスおよびプロジェクトマネジメントをしていただきます。

ゲスト一人ひとりの期待を超える「一生の思い出」を提供するため、創造力と実行力を発揮できる方を募集します。

### TOKIの特徴・TOKIで働く魅力

- **ハイエンド特化**
  - ウルトラハイエンド/ラグジュアリーサービスと言う日本では未開拓のドメインを開拓
  - 海外の有名起業家、ブランド等とコンテンツを企画でき、世界最前線のトレンドと国際教養を吸収
- **目利き力および文化価値を大事にしている**
  - 通常では会えない日本最高峰の文化人と一緒に海外向けのコンテンツを企画
  - 国内外のホテルや文化資源の視察し、キュレーション力を磨く
  - 関連法人の伝統職人支援する文化財団での活動も可能
- **スタートアップカルチャー、事業成長環境**
  - 文化×観光×デジタルで、ゼロイチの仕組み化や業務DXに挑戦
  - 海外大インターンの積極受け入れも行き、グローバルな環境を作っている
  - AI勉強会・文化ワークショップなど学びの場が常設
- **社会貢献意識**
  - 訪日旅行は自動車産業に次ぐ“第二の輸出産業”。TOKIは中でも単価が高い富裕層セグメントの先駆者
  - 日本の伝統/職人を未来に残すための文化継承の新モデルの創出
  - 世界のVIPや影響力のあるお客様に、日本文化の価値を伝える

### 業務内容

- **プロジェクトポートフォリオ管理**
  - 進行中の案件を俯瞰し、リソース配分・優先順位付け・リスク可視化を実施、社内外の関係者と連携しながら進行管理。タスク/スケジュール設計・人員配置・品質管理など、実現までの全工程を責任持って運用。
- **コンテンツ戦略・クオリティ管理**
  - 伝統文化、食、宿泊施設、ガイドなど、各地の素材の収集・評価、品質の目利きおよび品質管理の仕組み化を行います。高い体験価値が持続的に維持できるよう、リスク管理を行う。
- **新規コンテンツ開発・パートナー交渉**
  - 市場トレンドやゲストのニーズを踏まえ、新しい体験コンテンツや旅のテーマを企画。日本の魅力を発掘し、TOKIのサービスラインナップに加えることで、商品提案力向上。現地訪問や職人との対話や交渉を通じ、長期的なパートナーシップを構築。
- **オペレーションDX & プロセス最適化**
  - 自社SaaS・CRM・AIツールを軸に、予約管理・顧客対応・レポートを標準化。属人的業務を削減し、メンバーが創造的業務に集中できるワークフローを設計。
- **チームマネジメント**
  - 社内のジュニアキュレーター、業務委託のキュレーターで構成されるチームを率い、プロジェクトの進行管理やチーム採用・育成。体験・サービス品質の統一と向上を図り、部門全体の目標達成に導く
- **P&L / 事業KPIコミット**
  - 部門売上・粗利・満足度・リピート率など主要KPIをモニタリングし、週次でアクションプランを修正。価格設計やアップセル施策を企画し、数字と体験価値の両面で“勝てる”ポートフォリオを組む。
- **現場フロント業務**
  - VIP・重要顧客対応では、自ら第一線に立って旅程オペレーションやアテンドをリード。ハイクオリティなサービスを体現しつつ、スタッフ全体の現場解像度とサービス水準の底上げを担う。

**キャリアパス** ※適性や会社の状況によって決まります。

- 事業部長や役員などへのキャリアを期待しています
- SaaS事業部、コンサルティング事業部への転籍実績あり

### TOKIでの働き方

- 所定労働時間：7時間  
※フレックス制（コアタイム11:00~17:00）
- 勤務時間外の現場・メール対応が発生する場合があります。
- 繁忙期には土日出勤や残業対応などもございます。（代休取得推奨）  
※ハイブリッド出社不可（ただし案件やお打ち合わせにより直行直帰可能）

## 年収例

- ・ 想定年収：500万円～1200万円（みなし残業代30時間/月を含む）
- ・ 給与形態 ベース年収：500万円～+インセンティブ  
※仕事スコープ・ご経験・前職年収に応じて検討させていただきます

**賞与・インセンティブ制度・昇格・昇給** ※いずれも入社後半年から対象、2年目以降に支給

- ・ 賞与：年1回
  - 全体賞与 ※会社業績連動
  - 個人賞与 ※個人業績連動
- ・ インセンティブ制度あり ※会社判断にて支給
- ・ 昇格/昇給あり（個人の業績や会社の状況に応じる）

<過去実績> 年収と同等もしくはそれ以上のインセンティブ付与実績があります。

## 福利厚生

- ・ 交通費支給（上限：3.3万円、自転車通勤可（隣接の駐輪場あり））
- ・ 各種社会保険完備（雇用保険・労災保険・健康保険・厚生年金）
- ・ 定期健康診断、婦人科検診補助
- ・ 敷地内禁煙
- ・ Familiarization Trip
- ・ 不定期研修（視察旅行、文化体験、AI/ラグジュアリー/文化等関連トピックに関する勉強会など）
- ・ 支給：PC、携帯
- ・ 服装：自由

## TOKIならではの環境

- ・ 1日の標準勤務時間は7時間、フレックスタイム制を導入
- ・ ワークライフバランスを大切に、メリハリのある働き方を推進
- ・ 立場や入社年次に関わらず、ファーストネームで呼び合うフラットな環境
- ・ 他の部署やポジションとも積極的にコミュニケーションを取るオープンな関係性
- ・ 時を超えて受け継がれる文化から、今この瞬間のトレンドまで。全身で感じ、深く触れられる環境です

## スキル・資格

### 求める人物像

- ・ **ビジョン共感とパッション**
  - TOKIのミッションである「海外のお客様に日本で人生最高の体験を届けること」への共感を持ち、自らもその実現に情熱を注げる方。ゲストの喜びや感動、社会へのインパクトを自身のモチベーションにできる方。
- ・ **ホスピタリティ精神**
  - 相手の立場に立って考え行動できる高いサービスマインドの持ち主。どんな細かな要望にも真摯に向き合い、常に期待以上のサービス提供を目指す方。
- ・ **文化・旅行・体験への高い関心**
  - アート、食、エンタメ、建築などに広くアンテナを張っている。日本文化・旅行・ホスピタリティを“体験”としてよくしたいという思いがある。文化が社会を豊かにすると信じ、
- ・ **リーダーシップとチームワーク**
  - 周囲を巻き込みながら目標達成に突き進める牽引力のある方。自分よりもチーム・お客様・社会などの協調性を優先して働ける方。
- ・ **柔軟性と問題解決**
  - 予せぬトラブルや困難なリクエストにも前向きに挑戦できるタフさと柔軟性を備えた方。プレッシャーの中でも冷静にポジティブに対処し、的確な判断で物事を解決に導ける方。
- ・ **探究心と創造性**
  - 現状に満足せず常に新しいアイデアや変化を模索する探究心のある方。スタートアップで新しい市場を創ることにワクワクし、新しい事業開発・未開拓分野において先駆者的に挑戦したい方
- ・ **プロ意識**
  - ラグジュアリーサービスに相応しい身だしなみと言葉遣いを心がけ、細部まで品質にこだわるプロフェッショナル。高い倫理観と責任感を持ち、最後までやり遂げる完遂力のある方。
- ・ **高いデジタル感度**
  - テクノロジーやデジタル、AIの進化にポジティブで、それらを活用してイノベーションを起こしたい。より良いUX、フロー、デザインを常に考えたい
- ・ **論理的思考ができる**
  - 前向きで合理的・客観的な判断ができる。変化のあるファストペースな仕事/環境にも適応できる

### 必須スキル

- ・ **語学力**
  - 日本語（N1相当）、英語ビジネスレベル以上。海外の顧客や国内パートナーとのハイレベルな商談ができること。
- ・ **高いプロジェクト管理能力**
  - チーム横断で走っている案件を同時進行で管理し、スムーズな事業運営を行う能力。問題発生を事前に防ぐ

機管理能力を持って関係者をリードできるリーダーシップ。

- **企画力と提案力**
  - ゲストの漠然とした要望からニーズを引き出し、魅力的な旅のコンセプトに落とし込めるクリエイティブティとプランニング力。プレゼンテーション資料作成や提案書作成のスキル。
- **高い対人スキル**
  - ゲストや社内外チームとの高いコミュニケーション能力と関係構築能力。文化的背景の異なる顧客に対しても柔軟かつ丁寧に対応でき、長期的な信頼関係を築ける方。
- **ITスキル**
  - SaaSやAIツールを使いこなし、データ分析による顧客傾向の把握や業務効率化に積極的な方。新しいツールの提案・チームへの定着をリードできる方。
- **業界知識**
  - 日本国内外の観光地・高級宿泊施設・文化体験に関する幅広い知見。最新の旅行トレンドや業界動向に明るく、常に知識をアップデートしていること。

#### 歓迎スキル

- **チームマネジメント&事業リード経験**
  - 部下の採用・育成・評価や、P/Lに責任を持ち、事業を伸ばした経験。
- **提案型法人営業の実務経験**
  - コンサルティング、広告、エンターテインメント商材などの無形商材の営業実務経験者。
- **ラグジュアリー業界経験**
  - VIP対応、訪日外国人向けのサービス/イベント運営、コンシェルジュ、ツアーガイド、ファミリーオフィス経験等歓迎。
- **富裕層向け旅行の経験**
  - インバウンド旅行やラグジュアリーツアーの企画・営業経験がある方は大歓迎です。海外の旅行代理店や富裕層コミュニティとのネットワークをお持ちである方歓迎。
- **その他**
  - 国内外のラグジュアリー/文化の体験経験（高級ホテル/旅館、予約困難飲食店、アートギャラリー、会員制クラブ、招待制イベント等）。

#### 今後の選考フロー

- ▼書類選考(履歴書/日英いずれか・職務経歴書/日英)
- ▽Recruiter面接
- ▽課題
- ▽メンバー面接
- ▽適性検査
- ▽1dayインターン+最終面接・推薦文の提出(1day終了後1週間以内)
- ▽内定
- ▽入社
- ※選考内容が変わる場合がございます。

---

#### 会社説明