

# 【ヒンディー語】営業アシスタント/貿易業務/産業用機械の専門商社/年収270万~450万/ 正社員@新潟県

・人材不足への解決策としてロボットラインの導入が注目され、その需要に応えています

## 募集職種

#### 人材紹介会社

株式会社グローバルパワー

#### 採用企業名

株式会社W&N【英語】営業アシスタント/貿易業務/産業用機械の専門商社/年収270万~450万/正社員@新潟県

## 求人ID

1539843

## 部署名

貿易部

#### 業種

総合商社

#### 会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

#### 外国人の割合

外国人 少数

## 雇用形態

正社員

## 勤務地

新潟県, 三条市

#### 給与

250万円~450万円

## ボーナス

給与: ボーナス込み

## 時給

·月給:202,400円 ~ 332,400円

# 勤務時間

・週5日勤務(月~金)・平日8:20~17:20 実働8時間 休憩1時間・休憩時間:60分

#### 休日・休暇

完全週休2日制(会社カレンダーによる) 土日祝日、年末年始休暇、夏季休暇、有給休暇、産前・産後休暇、育児休暇

# 更新日

2025年11月28日 04:00

# 応募必要条件

## 職務経験

1年以上

## キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

#### 日本語レベル

ビジネス会話レベル

## その他言語

ヒンディー語 - ネイティブ

#### 最終学歴

大学卒: 学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

#### 仕事内容:

海外ビジネスの拡大及び営業強化の為、英語を使用した貿易スタッフを募集いたします。

- 英語通訳
- · Word, Excelを使用して見積作成、書類の作成
- ・受発注の手配
- ・営業資料の作成
- ・商品情報のリサーチ
- ・請求書、納品書の処理
- ・電話対応、取次
- ※展示会等で通訳業務をお願いする場合があります。

※将来的に業務内容が変更される場合があります。詳細は面談時にお伝えします。

#### ■残業:※下記で記載があれば

- ・週5日勤務(月~金)
- ·平日8:20~17:20 実働8時間 休憩1時間
- ・休憩時間:60分
- · 残業:有(月5時間程度)
- ■日本語の使用割合:80%

## ■福利厚生・待遇:

社会保険 有:健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

教育制度 必要に応じてセミナーなどへ参加頂きます。

住宅手当 10,000円/月

家族手当 10,000円/月(扶養家族有りの場合)

その他福利厚生 インセンティブ支給、育児支援制度、障害保険加入、慶弔規定あり、学校行事等の休暇相談、作業服貸与あり、健康診断・人間ドック、リゾートホテル法人会員権、ゴルフ場法人会員券、バースデー制度

## スキル・資格

## ■必須スキル・資格

・英語でのビジネス経験

(他言語も話せれば優遇します)

- ・基本的なPC操作(Word、Excel、PowerPoint等)
- ※営業資料作り等の事務作業があります。

# ■尚可スキル・資格

・普通自動車運転免(AT限定可・運転免許なくても応募可)

## 会社説明