

LIEBHERR

【バックオフィス・総務経理】＜ドイツ本社/外資系＞世界最大のクレーン車メーカー

世界最大のクレーン、ブルドーザ等で知られる建機・重機建設機械メーカー

募集職種

採用企業名

リープヘル・ジャパン株式会社

求人ID

1538986

部署名

管理部

業種

機械

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

外国人の割合

外国人 少数

雇用形態

正社員

勤務地

神奈川県, 横浜市鶴見区

最寄駅

京浜東北線 (東京-横浜)、 新子安駅

給与

400万円 ~ 450万円

勤務時間

9 : 00 ~ 18 : 00

休日・休暇

土日祝・年末年始・夏季休暇・創立記念日、慶弔休暇、病気休暇

更新日

2025年06月19日 16:44

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル (英語使用比率: 10%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒 : 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【業務内容】

- ・社内オフィス設備、備品管理・発注
- ・契約書チェック、ファイリング
- ・請求書処理
- ・小口現金管理
- ・経費精算処理
- ・郵便物、お弁当発注
- ・電話対応、来客対応
- ・慶弔関連業務
- ・健康診断（病院とのやり取り）
- ・福利厚生
- ・安否確認
- ・その他付随業務

※配属先情報

管理部:課長1名~係長1名~メンバー2名

【募集要項・本ポジションの魅力】

- ・英語力を活かせる：英語でのメールやり取り、会話の機会がたまにあります
- ・働き方：正社員／転勤なし／横浜勤務
- ・業務内容：バックオフィス部門で、主に総務を担当。社内の「なんでも屋さん」として活躍
- ・会社の特色：世界最大級クレーンを扱う外資系企業

雇用形態

正社員・期間の定め無

試用期間

有・3ヶ月

想定年収：400万円～450万円（年俸制）

通勤手当 会社規定に基づき支給

残業手当 有

【賃金備考】

会社業績によって期末手当あり

上記年収は残業10時間/月を想定したモデル年収です。

残業手当は、残業時間に応じて全額支給いたします。

就業時間

09:00 - 18:00

■所定労働時間 08時間00分 休憩60分

■フレックスタイム制 無

■残業有 平均残業時間 10~30時間/月

勤務地

本社 神奈川県横浜市鶴見区大黒町5-39

JR鶴見駅からバス

JR新子安駅からバス

京急生駅から徒歩25分

転勤：無

休日

1年間130日

(内訳)

夏期5日 年末年始6日 私傷病休暇4日

その他(※週休2日が基本となります。)

■有給休暇 入社半年経過後15日~最高20日

その他制度

■退職金 有

■社会保険：健康、厚生年金、雇用、労災

■寮・社宅 無

選考内容

面接回数 1回

■筆記試験 有 適性検査+英語テスト

【製品】

弊社のクレーンは高速道路・架橋・発電所など巨大な建造物を建設する際に用いられています。大きさは80tから1100の超大型のものまで。価格も数億円規模が多く、スケールの大きな取引ができます。

【弊社について】

リーペル社は建設機械のリーディングカンパニーであるのみならず、多くの技術的な革新を成し遂げ、お客様主体の製品とサービスを提供する会社です。風力発電のプロペラ部分の取り付けが出来るクレーンは、一度見ると思わず圧倒されるほどの規格外の大きさです。

スキル・資格

【必須】

- ・日商簿記３級以上
- ・英語スキル（TOEIC 600程度・英検２級程度）
※時々海外から外国人社員が来社する時に、話す機会があります。

会社説明