



外資損保ブローカー 営業事務ポジション @東京

外資系で英語を生かして働きたい女性必見！

募集職種

人材紹介会社

株式会社 JAC International

採用企業名

Global Non-Life Insurance Company / 外資系損保保険会社

求人ID

1538908

業種

生命保険・損害保険

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

外国人の割合

外国人 多数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

500万円 ~ 700万円

ボーナス

固定給+ボーナス

勤務時間

9:00-17:00

休日・休暇

完全週休2日制

更新日

2026年04月10日 04:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

流暢

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

- 日々の顧客（契約者）対応
 - 自主的に保険更新サイクルに関する必要手続きを適宜完了すること。
 - 更新通知、申込書、提出状況、定期レポート等の作成および確認
 - 更新見積、請求書発行、保険料計上/監査、精算照会などのサポート
 - 各保険会社への発注業務
 - 顧客からのリクエスト対応
 - 顧客、保険会社、社内とのコミュニケーションに的確に対応すること（書面・口頭）
 - 保険始期に先立ち補償内容の確認業務
 - 他の当社オフィスと連絡をとり、全顧客への業務を円滑に執り行うこと
 - 保険市場への見積もり依頼、および良好な業務関係を築き育むこと
 - 業務に必要な保険知識を深める
 - 当社のグローバルよび日本における法令順守.
 - その他、課された仕事を従事すること
-

スキル・資格

- 高い処理能力およびコミュニケーション能力を有する方
 - 調整力があり、優先順位をつけて、期限に沿って仕事に柔軟に取り組める方
 - 保険業界で3年以上の実務経験（保険会社および代理店）および保険契約実務経験
 - 母国語レベルの日本語
 - 英語理解力があれば尚可（英語に慣れている、もしくは英語を学ぶ意欲がある方）
 - エクセル、ワード、およびパワーポイントを堪能な方
-

会社説明