



【外資グローバル企業】PMコンサルタント / M&A（将来的な海外駐在のチャンスあり）

一定期間の研修後、リモートワーク可能！

募集職種

人材紹介会社

株式会社インテレッセ・インターナショナル・ジャパン

採用企業名

iii career (Interesse International Japan)

求人ID

1537358

業種

監査・税理士法人

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

給与

500万円 ~ 1200万円

ボーナス

固定給+ボーナス

更新日

2026年02月06日 10:01

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

流暢

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

業務内容：

M&A実行後のPMIフェーズでのサポート (M&Aアドバイザーのチーム所属)

＜経理財務領域の支援＞

- ・会計方針の統一・GAAPコンバージョン・勘定科目の統一の支援
- ・開始B/S作成、開示・会計監査対応の支援
- ・単体決算体制、棚卸評価・原価計算プロセス、内部取引の見直し・適正化の支援
- ・連結決算体制の構築・連結パッケージの作成支援
- ・連結経営管理体制の構築支援（予実管理・KPI管理等）
- ・事業計画の作成、年度着地見込の試算、試算結果に伴うコベナント判定と回避策の検討
- ・経理部門へのCFOアドバイザー・常駐支援サービス提供への連携

<PMO支援>

- ・PMIの主な課題・対応事項の整理、PMI計画立案(Day1/100/180)、実行・モニタリング支援
- ・セパレーション案件におけるカープアウトイシューの検討、TSAの検討、Day1に向けた計画立案、実行・モニタリング支援
- ・グループ内組織再編の支援（持株会社設立、グループ内の合併・分離等）
- ・IT・ガバナンスPMIサービスの提供チームとの連携※

※IT PMI・ガバナンスPMIはIT&オペレーションズ、ビジネス・リスク・サービスチームの採用での採用となります。

組織構成：

パートナー：5名 / ディレクター：6名 / シニアマネジャー：3名 / マネジャー：10名 / シニアアソシエイト：6名 / アソシエイト：19名

スキル・資格

<必須要件 (MUST) >

以下のいずれかに該当する方

- ・コンサルティング/アドバイザーファーム、または事業会社の経理部門における3年以上の実務経験または同等の経験
- ・経理業務の一連の理解（勘定科目・会計処理・経理プロセスへの理解）
- ・事業会社出身者の場合、社内の経理関連プロジェクトの経験

<歓迎要件 (WANT) >

- ・公認会計士、USCPA
- ・PMIのプロジェクト経験（クライアントのPMOや経理分科会支援の経験）
- ・海外駐在経験者、もしくはビジネスレベルの英語（TOEIC L&R 800点相当）

会社説明