



## 【外資グローバル企業】M&Aアドバイザリー（将来的な海外駐在のチャンスあり）

一定期間の研修後、リモートワーク可能！

### 募集職種

#### 人材紹介会社

株式会社インテレッセ・インターナショナル・ジャパン

#### 採用企業名

iii career (Interesse International Japan)

#### 求人ID

1537357

#### 業種

監査・税理士法人

#### 会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区, 港区

#### 給与

500万円 ~ 1200万円

#### ボーナス

固定給+ボーナス

#### 更新日

2026年01月23日 12:02

### 応募必要条件

#### 職務経験

3年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

ビジネス会話レベル

#### 日本語レベル

流暢

#### 最終学歴

高等学校卒

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

#### 業務内容：

#### ■トランザクションサポート

・財務デューデリジェンス

- ・バリュエーション

- ・モデリング

- ・データアナリティクス業務（デューデリジェンス業務やPMI業務におけるBIツールを使った業務効率化・ビジュアライズ化を実施します）

- ・クロスボーダートランザクション支援

- ・PMI

※個人で2～3件程度、チーム全体で10件程度並行して常時稼働しているイメージです。

#### ■ファイナンシャルアドバイザー

- ・オリジネーション、ソーシング

- ・エグゼキューション（トランザクションサポート業務の一環としてのディールサポート業務含む）

※上記いずれかで、これまでのご経験を活かしていただけたような業務を、まずアサインさせていただきます。

#### 組織構成：

パートナー：5名 / ディレクター：6名 / シニアマネジャー：3名 / マネジャー：10名 / シニアアソシエイト：6名 / アソシエイト：19名

---

#### スキル・資格

##### 【必須】

- ・社労士資格保有者

- ・社保、労保等手続全般の業務経験者(手を動かすことをいとわない方)

- ・給与計算業務経験3年以上あり(産休・育休、年度更新、算定基礎等)

- ・単独で給与(給与計算、残業代の計算、欠勤控除、退職金)、(一通りの)社保業務ができる人 ・問題解決能力のある人 ・英語にアレルギーがない人(ツールを使うなどして自力で解決できる人)

業務の傾向として、仕事とプライベートのメリハリをつけやすく、特に以下の素養がある方に向いています。

- ・マルチタスクの遂行能力の高い人

- ・正確性の追求できる意欲のある人

- ・法律的に仕事を進めていく意識がもてる人

##### 【スキル】

- ・Excelの基礎・応用スキル(関数、ショートカットなど) ・文字入力の基本操作

##### 【歓迎】

- ・外資系企業の給与実務経験者

- ・自らスキルアップが図れる方

- ・他者の意見に耳を傾け、自分の意見もしっかり主張できる方

- ・協調性のある方

- ・長期で働く意思がある方

・柔軟に業務に取り組んでくれる方

---

会社説明