



【人事総務マネージャー】 フランス外資×ワークライフバランス◎ 英語が活かせる！

世界的電線メーカーフランス『Nexans』の日本法人

募集職種

採用企業名

日本ハイボルテージケーブル株式会社 (Nexans)

支社・支店

日本ハイボルテージケーブル (株)

求人ID

1534839

業種

その他 (メーカー)

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

外国人の割合

(ほぼ) 全員日本人

雇用形態

正社員

勤務地

千葉県, 富津市

最寄駅

内房線、 青堀駅

給与

800万円 ~ 900万円

ボーナス

固定給+ボーナス

勤務時間

8 : 30 ~ 17 : 15

休日・休暇

土日、会社カレンダーあり

更新日

2025年05月21日 13:00

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒 : 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

当社は、世界でもトップクラスの総合電線メーカーであるフランスの著名企業「Nexans（ネクサンス）」の100%出資子会社です。

主力製品は高電圧の地下・海底用電力ケーブルで、特に海底ケーブルの製造に注力しています。主な受注先はカナダ、ヨーロッパ、東南アジア諸国で、離島や遠隔地への送電に不可欠な大容量高電圧ケーブルを製造しています。

このたび、人事総務マネージャー（プレイングマネージャー）を募集します。

人事総務部門にて幅広い業務をご担当いただきます。

事務業務はベテランスタッフが担当しているため、安心して業務に取り組んでいただけます。

ヨーロッパ外資ならではの「家庭を第一に考える社風」が根付いており、有給休暇を取得しやすく、残業も極力発生しないなど、ワークライフバランスが非常に良好なため、安定して長期にご就業できます。

【主な業務内容】

■人事業務

- 労務管理
- 人事評価制度の運用・見直し
- 就業規則の改訂
- 労使協定・苦情対応
- 福利厚生制度の検討・整備
- 採用業務（年間数名程度）

■総務業務

- 外部委託管理（食堂、ビル清掃など）
- 作業服や文房具の発注管理（実務は部下が対応）
- 製造現場の安全衛生チェック

※月2回程度、ノルウェーとのWeb会議あり（日本時間21:00～22:00、自宅から参加）

※入社後、1～2週間のノルウェー出張あり（人事制度研修）

【組織】

マネージャー（本ポジション）1名、スタッフ1名

レポートライン：日本法人社長およびノルウェーHRマネージャー

雇用形態

正社員

試用期間 6か月

勤務地

千葉県富津市新富42-1

JR内房線 青堀駅から車またはバス5分

▼社員の通勤状況について

※車通勤可（ガソリン代・高速代支給）品川・川崎方面からアクアライン利用で1時間程度。

※電車通勤の場合：千葉駅・蘇我駅から1時間。船橋駅から1時間半くらい。

給与

想定年収 800万円～880万円

年俸制 基本給¥666,666～を含む/月

賞与実績:年俸×10%+パフォーマンス値

勤務時間

フレックスタイム制（コアタイムなし）

標準就業時間 8:30- 17:15

※残業ほとんどなし。17:30 には退勤可能。

休日休暇

完全週休二日制（土日祝休み）

有給休暇：初年度 12日/年（最大20日/年）

メディカル休暇：15日/年

福利厚生

社会保険完備（健康保険 厚生年金保険 雇用保険 労災保険）

通勤手当（会社規定に基づき支給）

社員食堂 定食390円。麺類・カレーライス260円。コーヒーや水は無料。自販機あり。

スキル・資格

【応募に必要な経験・スキル】

- 人事総務部門で5年程度のご経験がある方

- 英語力

※読み書き（システムがすべて英語表記）

※会話（フランス本社やノルウェー支社との会議など）

【歓迎する経験・スキル】

- 防火管理者、第一種衛生管理者などの取得者

選考フロー

書類選考⇒社長面接⇒ノルウェーHRマネージャー面接⇒内定

会社説明