



財務担当＜日本支社から英国・米国の経理財務に携われる＞英語スキル必須◎赤坂勤務◎

航空宇宙・防衛事業の専門商社 GA Aerospace Ltd(英国)の日本人

募集職種

採用企業名

株式会社GTAj

求人ID

1533225

部署名

営業部門

業種

専門商社

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

給与

650万円～900万円

勤務時間

9:00～18:00

休日・休暇

週休2日制(土日祝)

更新日

2025年06月19日 01:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

英国の親会社、その米国子会社を含めた経理財務担当としてグループ会社の管理業務をお任せします。

【本ポジションのPOINT】

- ・海外とつながりを持ちながら会計財務領域に携わりたい方へ
- ・経理スキルを活かして、海外経理や資金調達、銀行折衝などを経験可能
- ・海外支社（本社含む）とのやり取りで日常的に英語を使う

主な業務内容は以下の通り

- ・経理・財務業務全般
- ・日本支社及び海外拠点の決算（月次及び期末）のモニタリングや分析
- ・リスク管理
- ・連結資料の作成 など

●組織について

代表取締役社長

営業部：専務取締役1名、営業課長1名、営業課長補佐1名、営業兼アドミンサポート1名

管理部：専務取締役1名

雇用形態

正社員（試用期間 3か月）

年収

想定年収：650万円～900万円

賃金形態：年俸制（分割回数12回）

基本給 401,011円～555,247円

固定残業代 140,655円～194,753円（固定残業代 45時間/月相当）

※賞与実績：（12,7月）パフォーマンスと実績による

勤務地

東京都港区赤坂4-8-6 赤坂余湖ビル4 階

弊社ウェブサイト: <https://gtaerospace.jp/>

勤務時間

標準的な勤務時間帯：9:00～18:00（所定労働時間8時間勤務、休憩60分）

コアタイム制 9:00～15:00

残業あり

休日休暇

完全週休2日制（土日）祝

年末年始、夏季休暇、慶弔休暇など

国で定められた祝祭日、年末年始原則12月29日から翌年1月4日までとし、変更がある可能性あり。

手当/福利厚生

- ・交通費：支給あり。 通勤手当月額5万円を上限とし実費支給 最短ルート
- ・社会保険：健康保険、労災保険、雇用保険、厚生年金
- ・残業手当（固定残業代制 超過分別途支給）

スキル・資格**応募必要条件**

- ・経理経験5年以上
- ・財務経験2年以上（銀行折衝、資金調達）

歓迎条件

- ・労務業務経験
- ・社内規定や内部統制関連の経験

選考プロセス

書類選考→面接2～3回→内定

L1次面接（WEB面接対応可）

2次面接（対面面接/筆記試験）

最終面接

会社説明