



経理部長 アカウンティングマネージャー / Department Head (Accounting Manager)

ブラジル銀行東京支店 *銀行出身者優遇* 公用語英語

募集職種

採用企業名

ブラジル銀行東京支店

求人ID

1531025

部署名

経理部

業種

銀行・信託銀行・信用金庫

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 千代田区

給与

1200万円 ~ 1300万円

ボーナス

固定給+ボーナス

勤務時間

8 : 45 ~ 17 : 15 (7.5時間勤務)

休日・休暇

週休2日制 ー 土曜日、日曜日、祝日 (日本の祝日に沿う)

更新日

2025年12月10日 16:00

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 50%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒 : 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

Job Title: Department Head (Accounting Manager)

Accounting Manager

Department: Financial Controller Department

Location: Tokyo, Japan

Reports to: General Manager

About the Company:

Banco do Brasil is one of the largest financial institutions in Latin America and one of the three oldest banks in the world, with a strong presence in Japan for over 50 years. The bank is committed to delivering financial excellence while promoting sustainability and innovation. We are seeking an **Accounting Manager** to join our Accounting Department and will be responsible for the Accounting Department at the Banco do Brasil, Japan Branch.

Key Responsibilities:

- Manage, analyze, and review all returns submitted to local regulators.
- Responsible for all accounting related tasks.
- Handle tasks related to local regulatory reporting and ensure accuracy in financial statements.
- Develop and implement efficiencies in the regulatory return reporting process.
- Support the preparation of tax returns in collaboration with external tax accountants.
- Lead and manage the team's workflow, ensuring that all reports and submissions meet internal standards.
- Liaise with internal and external auditors, as well as relevant regulatory authorities.
- Support business initiatives and provide regulatory compliance insights.

職種名：部門長（会計マネージャー）

所属部門：財務管理部門

勤務地：日本・東京

上司：ゼネラルマネージャー

会社概要：

バンコ・ド・ブラジルは、ラテンアメリカ最大級の金融機関であり、世界で最も歴史のある銀行の一つとして知られています。日本においても50年以上の実績があり、持続可能性とイノベーションを重視しながら、卓越した金融サービスを提供しています。

当行の日本支店にて、会計部門を統括する会計マネージャーを募集いたします。

主な業務内容：

- 日本国内の各種規制当局への報告書（レポート）の作成、分析、提出およびレビュー業務の管理
- 会計業務全般の統括
- 財務諸表の正確性を確保しつつ、規制報告に関連する各種業務を遂行
- 規制報告のプロセス効率化の立案・実行
- 外部税理士と連携し、税務申告書作成をサポート
- チームの業務管理・進捗管理を行い、すべての報告書が社内基準を満たすよう指導
- 内部監査人および外部監査人、ならびに規制当局との対応窓口
- 各種ビジネスイニシアティブの支援および規制遵守に関する助言提供

スキル・資格

Qualifications and Experience:

- Minimum of 5 years of experience in accounting manager in banking institution for both foreign/domestic bank.
- Strong knowledge of Japan GAAP and IFRS accounting treatments, with a focus on financial products.
- Previous experience handling regulatory requests and working with accounting auditors.
- Proficiency in IT systems, including accounting software and Microsoft Office applications.
- A team player and good capability of people management for all member of the team, and capable of working independently when required.
- Exceptional attention to detail and accuracy.
- Business-level proficiency in both Japanese and English.
- CPA, tax accountant, or Nissho Bookkeeping Level 1 or 2 certification is preferred.

Why Join Us?

At Banco do Brasil, we offer a dynamic and collaborative work environment that encourages personal and professional growth. As part of our team, you will gain exposure to various aspects of financial operations, including regulatory compliance and tax reporting. We offer a competitive benefits package and opportunities for continuous learning and development.

応募資格・経験：

- 国内外の銀行における会計マネージャー職としての実務経験が5年以上ある方
- 日本基準（Japan GAAP）および国際会計基準（IFRS）に基づく会計処理に精通しており、特に金融商品に関する知識を有する方
- 会計監査や規制当局からの要請への対応経験がある方
- 会計ソフトやMicrosoft Officeを含むITツールの操作に習熟している方
- チームプレーヤーであり、チームメンバー全体のマネジメント力を備え、必要に応じて自立して業務を遂行できる方
- 細部にまで注意を払い、正確性を重視できる方
- 日本語および英語ともにビジネスレベルでのコミュニケーション能力がある方
- 公認会計士（CPA）、税理士、または日商簿記検定1級もしくは2級の資格保有者は尚可

当行で働く魅力：

バンコ・ド・ブラジルでは、個人の成長と専門性の向上を支援する、活気に満ちた協働的な職場環境を提供しています。当ポジションでは、規制対応や税務報告をはじめとする様々な財務業務に携わることで、広範な知識と経験を積むことができます。

競争力のある福利厚生制度を整えており、継続的な学習とキャリア開発の機会も豊富にあります。

会社説明