



包材部営業スタッフ

募集職種

採用企業名

ムルチパック・ジャパン株式会社

求人ID

1529385

部署名

包材部

業種

機械

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

外国人の割合

外国人 少数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 中央区

最寄駅

日比谷線、 東銀座駅

給与

400万円 ~ 750万円

勤務時間

8:30 - 17:00 (実働7.5時間、 12:00 - 13:00／休憩1時間)

休日・休暇

・週休2日制 (土、 日、 祝日)

更新日

2026年01月29日 06:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

基礎会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

- ・英語力を活かし、将来の管理職を目指せるポジション
- ・固定勤務時間で、出張は月3~5日程度の柔軟な働き方
- ・包装資材の提案営業を中心に、新製品開発にも携わる業務内容
- ・国内外の大手企業との取引が多い、安定した成長企業

業務概要

包材部門の営業メンバーとして、ドイツやヨーロッパ各国から輸入するマルチパック社製包装機械に掛ける包装資材の販売業務全般をご担当いただきます。

新規顧客に対しては、機械部門と共に顧客のニーズや課題をヒアリングした上で、検討機械にマッチングする包装資材を提案するスタイルです。

既存顧客には、新しい包装資材の提案や現行品在庫報告・新製品対応等を通じて顧客関係の構築を図ります。

また、当部署は包装資材の専門商社として、メーカー及び仕入先との関係強化、共同開発等も積極的に進めており、我々の機械のノウハウと各メーカーがもつ新素材を組み合わせ、世の中へ新素材・新形態の包装資材を創出しております。

顧客の多くは既存顧客で、いわゆる「飛び込み営業」は一切ありません。

組織

包材部

■部長×1名、課長×3名、係長×1名、営業スタッフ×10名、営業事務10名

※今回は営業スタッフの募集です。

業務内容

1. 販売(営業活動)

- ・既存顧客への営業活動及び問い合わせ対応／訪問、電話(FAX)、メール
- ・仕掛発注及び在庫管理対応(在庫表を既存顧客へ提出)
- ・提案製品のスペック検討及びサンプル検証、見積作成(購買先選定及び仕入れ見積を含む)
- ・仕様、価格など契約条件を含む事項に関する折衝及び管理
- ・売買基本契約、覚書その他契約書類の作成及び添削交渉
- ・展示会でのブース訪問企業へのアポイント取り訪問
- ・機械販売のフォロー(機械営業、機械サービス部門との連携活動)

2. 購買

- ・購買方針に基づいた購買先への見積依頼
- ・既存購買先からの情報収集
- ・新規購買先の発掘
- ・品質監査への参加

3. 開発

- ・市場ニーズを踏まえた新製品開発の推進／開発テーマ別に参画

業務のウェイトは、販売5、購買3、開発2です。

年次と共に開発のウェイトが上がり、販売、購買、開発が同じ比率になっていくイメージとなります。

キャリアパスイメージ

まずは、ジュニアスタッフとして、実務の確実な遂行をお願いします。

最初は先輩や上長の指示に従って動いていただきますが、徐々に自らの判断で的確に行動することを期待します。

数年後には、専門分野を構築し、後輩を指導・育成できるレベルに成長していただきたいと思います。

その後、管理職を目指す事も可能です。

管理職を目指す場合は、会話を含む英語力を備える事が望ましいです（目安：TOEIC550以上）。

注意事項

- ・所属は東京本社ですが、業務上、つくば本社工場（茨城県つくば市）に行く機会が多頻度に発生します。
- ・顧客は全国にいるため、将来的に宿泊を伴う出張が月平均3日～5日程度発生します。
- ・全国を対象とした転勤が発生する場合があります。

雇用形態

試用期間 6ヶ月 ※ただし、条件に変更はありません。

年収

■理論年収額：4,440,800円～7,294,000円

- ・理論年収 4,010,800円（月給271,000円、賞与2.8か月分）
 - 月給内訳：基本給216,800円、30時間定額残業代54,200円。
- ・理論年収 6,864,000円（月給440,000円、賞与3.6か月分）
 - 月給内訳：基本給352,000円、30時間定額残業代88,000円。

・2024年平均年収 647万円

※理論年収額はあくまで理論値です。経験や能力を考慮して最終決定するため、選考を通じて変動する可能性があります。

※上記理論年収には、年2回支給予定の賞与と月30時間分の定額残業代（深夜、休日出勤分含む）、2024年度決算賞与、スタッフクラス支給平均額(43万円)が含まれています。

※直行、直帰、出張等、オフィスで打刻ができる場合の勤務時間は事業場外みなしへ適用し、一律に所定労働時間勤務したものとみなします。

※事業場外みなしへ適用の上、30時間を超過した分については、別途超過分の残業代を支給します。

※賞与額は会社の業績及び本人のパフォーマンスが良好であった場合の例です。

※1月から12月までの通期で在籍した社員を対象に、決算賞与が支給される場合があります（過去21回中20回支給）。

※上記年収額とは別に、宿泊を伴う出張を行った場合、出張手当が支給されます（1泊4,000円）。

■昇給タイミング

- ・年1回（毎年4月）
- ※定期昇給ではありません。本人の業績次第では降級するケースもあります。
- ※なお、入社初年度の昇降給はありません。

■勤務地・時間

- ・マルチパック・ジャパン株式会社 本社
- ・住所：東京都中央区銀座5丁目9-8
- ・アクセス：地下鉄東銀座駅徒歩2分
- ・勤務時間：8:30 - 17:00（実働7.5時間、12:00 - 13:00／休憩1時間）

- ・マルチパック・ジャパン株式会社 つくば本社工場
- ・住所：茨城県つくば市みどりの東10-3
- ・アクセス：つくばエクスプレスみどりの駅徒歩25分 自宅からの車通勤可

■休日休暇

- ・週休2日制（土、日、祝日）
- ・年次有給休暇、特別休暇（夏季、年末年始、慶弔等）
- ・年間休日：125日

■福利厚生

退職金制度（勤続3年以上）、団体生命保険（勤続3年以上）、育児休業制度（利用実績有）、育児時短勤務制度（利用実績有）、慶弔見舞金、永年勤続祝、財形貯蓄制度、保養所（静岡県）、オールディファント研修受講、TOEIC受験料補助、インフルエンザ予防接種費用負担。

■交通費

月額10万円まで全額支給。

■保険

各種社会保険完備

スキル・資格

経験

<必須>

- ・法人向け提案型営業経験3年以上

<歓迎>

- ・軟包装業界(グラビア印刷、ラミネート)、プラスチック業界での営業経験

スキル

<必須>

- ・普通自動車免許
- ・MS-Office（Office 365尚可）

<歓迎>

- ・読み書きレベルの英語力（特にプラスチック及びフィルム用語の知識）

求める人物像

- ・傾聴力のある人
- ・論理的思考能力のある人
- ・快活なコミュニケーションができる人
- ・過去の経験に固執せず、新しい手法、変化を受け入れる事ができる人
- ・枠を設げずに業務の幅を広げる事に抵抗が無い人

会社説明