# **polyworks** Japan

【業種未経験・第二新卒歓迎】 インサイドセールス スペシャリスト ※ノルマなし

カナダ本社 世界シェアトップ 3D計測プロセスのデジタル化を実現

# 募集職種

## 採用企業名

PolyWorks Japan 株式会社

# 求人ID

1529180

# 業種

ソフトウエア

## 会社の種類

外資系企業

## 雇用形態

正社員

# 勤務地

東京都 23区,港区

# 最寄駅

山手線駅

# 給与

400万円~600万円

## 更新F

2025年11月19日 09:01

応募必要条件

# 職務経験

1年以上

# キャリアレベル

中途経験者レベル

# 英語レベル

日常会話レベル

# 日本語レベル

ネイティブ

# 最終学歴

高等学校卒

# 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

# 募集要項

トヨタやホンダ、BMW、ボーイング、Appleなど世界的グローバル企業・世界98カ国、17,000人以上のお客様が導入 リモート有・年休127日・転勤無・基本定時退社

部門・体制強化の為増員募集となります。

# ■業務概要:

3D計測ソフト"PolyWorks"のインサイドセールスをご担当いただきます。幅広い裁量の中であらゆることに挑戦できます。 (PolyWorks とは:https://www.polyworksjapan.com/products/products-overview)

#### ■具体的には:

- ・新規顧客への架電 (マーケティング担当がリスト作成)
- ・既存顧客への架電(保守更新案内、導入後のアフターフォロー)
- ·Salesforceを使用した見積作成、顧客データ管理といった営業に付随する業務
- ・その他営業サポート業務全般
- ※カナダ本社とのやりとりは全て英語(ほとんどがメール)

#### ■組織:

アカウントマネージャー(外勤営業):2名、インサイドセールススペシャリスト(内勤営業):2名

※業界未経験の方が活躍中

※在宅勤務:各チーム内で業務状況に合わせて相談し、週半分前後の在宅勤務が可能(但し入社後、一人前になるまでの半年~1年は毎日オフィス出勤)

※ノルマはありません

#### ■入社後:

- ・先輩社員のサポートのもとオフィスで動画や資料を使いながら商品/業界知識を深めてもらいますので未経験でもご安心 ください。
- ・経営層と距離が近く、直接相談できる風通しの良いフラットな環境
- ・人事制度による自動的なジョブローテーションはなく相談しながら様々なキャリアの実現が可能

# ■主要取引先:

トヨタ、ホンダ、フォルクスワーゲン、BMW、GM、フォード、ロールスロイス、ボーイング、アップル、日立、三菱重工 等

#### ■当社:

当社は、カナダのケベックシティに本社(InnovMetric Software Inc)を構え、製造企業の3D計測プロセスのデジタル化を実現するソフトウェア会社の日本法人です。当社の製品「PolyWorks」は現在、98ヵ国、17,000以上のお客様にご利用いただき、世界最大の工業・製造企業がPolyWorksRを標準の3D計測ソフトウェアプラットフォームとして採用しています。

変更の範囲:会社の定める業務

#### 雇用形態

正社員

<雇用形態補足> 期間の定め:無

<試用期間>

6ヶ月

## 給与

<予定年収>

400万円~600万円

<賃金形態>

年俸制

<賃金内訳>

年額(基本給):4,000,000円~6,000,000円

<月額>

333,333円~500,000円(12分割)

<昇給有無>

有

<残業手当>

有

## <給与補足>

※予定年収はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

■昇給:年1回

■賞与:年2回(7月·12月)

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。 月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

# 勤務時間

<勤務時間>

9:00~18:00 (所定労働時間:8時間0分)

休憩時間:60分(12:00~13:00)

時間外労働有無:有 <その他就業時間補足>

\*残業はほとんど発生しない就業環境です。

# 勤務地

<勤務地詳細>

本社

住所:東京都港区港南2-16-1 品川イーストワンタワー14F

勤務地最寄駅:品川駅

受動喫煙対策:屋内全面禁煙

変更の範囲:会社の定める事業所(リモートワーク含む)

## <転勤>

無

<在宅勤務・リモートワーク>

相談可(在宅)

# 休日・休暇

完全週休2日制(休日は土日祝日)

年間有給休暇10日~20日(下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります) 年間休日日数127日

- ■夏季休暇(土日含み9連休)
- ■年末年始休暇
- ■慶弔休暇
- ■有給休暇(初年度10日、最大20日、2週間連続での取得も可能です)
- ■疾病休暇(5日)

## 待遇・福利厚生

通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

< 各手当・制度補足><br/>通勤手当:全額支給

社会保険:各種社会保険完備

## <その他補足>

■通勤交通費(全額)

■出張手当:出張時の日当、食事手当(朝:1,500円/昼:2,500円/タ:3,700円)あり

スキル・資格

~業種未経験歓迎・第二新卒歓迎・学歴不問~

## ■必須要件

- ・法人営業経験(業界・商材いずれも不問)
- \*内勤営業(インサイドセールス)経験者歓迎
- ・英語でのビジネスコミュニケーションスキル (読解・文書作成ができるレベル)

# ■歓迎条件

・SalesforceなどCRMツールの活用経験

会社説明