



## Procurement Assistant

## Global Energy Company

## 募集職種

## 人材紹介会社

エンワールド・ジャパン株式会社

## 採用企業名

Global Energy Company

## 求人ID

1524789

## 業種

石油・エネルギー

## 会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

## 外国人の割合

外国人 半数

## 雇用形態

派遣

## 勤務地

東京都 23区, 千代田区

## 最寄駅

山手線、 東京駅

## 給与

300万円 ~ 450万円

## ボーナス

給与： ボーナス込み

## 歩合給

給与： 歩合給込み

## 時給

2000

## 勤務時間

8

## 更新日

2025年12月12日 08:00

## 応募必要条件

## 職務経験

1年以上

## キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

ビジネス会話レベル

## 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

短大卒：準学士号

---

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

---

#### 募集要項

- Creating and sending requests for quotation to suppliers. After receiving the quotation, confirming basic items
  - Creating POs, PO acknowledgments, and sending deadlines
  - Inquiring and sending deadlines to suppliers, and requesting additional budgets
  - Responding to requests from headquarters (confirming deadlines, etc.)
  - General office work (filing, organizing the warehouse, sending mail, dealing with visitors, etc.)
  - Communication with Saudi Aramco headquarters and suppliers is in English (written and verbal)
- 

#### スキル・資格

- SCM, Procurement or Logistics Experience
  - Communication in Japanese and English
- 

#### 会社説明