



Procurement Assistant

Global Energy Company

募集職種

人材紹介会社

エンワールド・ジャパン株式会社

採用企業名

Global Energy Company

求人ID

1524789

業種

石油・エネルギー

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

外国人の割合

外国人 半数

雇用形態

派遣

勤務地

東京都 23区, 千代田区

最寄駅

山手線、東京駅

給与

300万円 ~ 450万円

ボーナス

給与：ボーナス込み

歩合給

給与：歩合給込み

時給

2000

勤務時間

8

更新日

2025年12月12日 08:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

- Creating and sending requests for quotation to suppliers. After receiving the quotation, confirming basic items
- Creating POs, PO acknowledgments, and sending deadlines
- Inquiring and sending deadlines to suppliers, and requesting additional budgets
- Responding to requests from headquarters (confirming deadlines, etc.)
- General office work (filing, organizing the warehouse, sending mail, dealing with visitors, etc.)
- Communication with Saudi Aramco headquarters and suppliers is in English (written and verbal)

スキル・資格

- SCM, Procurement or Logistics Experience
- Communication in Japanese and English

会社説明