



【英語】ホテルフロント/夜勤なし！/大手・オシャレなアパートメントホテル/371万円～482万円/正社員@東京

夜勤なし！言語スキルを活かせるホテルフロント職！

募集職種

人材紹介会社

株式会社グローバルパワー

採用企業名

アパートメントホテル運営企業！

求人ID

1524778

業種

ホテル

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

外国人の割合

外国人 多数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

350万円～500万円

勤務時間

週5勤務・3シフト制(早番/7:00～16:00、中番/9:00～18:00、遅番/13:00～22:00)・休憩:60分

休日・休暇

◆シフトによる ◆慶弔休暇, 有給休暇, 産休・育児休暇, 介護休暇, リフレッシュ休暇 ◆年間休日: 117日

更新日

2026年06月12日 17:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

専門学校卒

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

■おすすめポイント

- ・ホテルのお仕事なのに夜勤なし！
- ・インバウンド向けホテルでのフロントスタッフ！
- ・90～95%が外国人のグローバルな環境で語学力が活かせます！
- ・外国人へ日本文化や観光地を紹介しませんか？
- ・未経験者OK！
- ・オンライン面接完結OK！

■ホテルについて

- ・コンセプト：旅先で「暮らすように滞在する」
- ・日本に誕生するまったく新しいタイプのアパートメントホテル
- ・客室には、ダイニング・リビング・ミニキッチンを設置
- ・日本らしい、和を意識した内装
- ・お客様は日本人、日本在住の外国人、海外から来日される家族・グループが中心です。海外のお客様とは英語や母国語を使って対応していただきます。
- ・新しいコンセプトのアパートメントホテルです。

■業務内容

< アパートメントホテルでのフロントスタッフ業務 >

- ・チェックイン&チェックアウト業務
- ・予約業務（電話対応含む）
- ・インフォメーション業務（館内案内等）
- ・ホテルシステム入力管理業務
- ・各種取次、各種案内、苦情処理
- ・接客業務、宿泊者の荷物運び、ポーター業務 など

※繁忙時には室内清掃もお手伝い頂くことができます。

■勤務地

東京都

東京都内でほとんどが山手線沿線エリアで、いずれもアクセスの良い立地が特徴です。

【東京エリア】計15ホテル

- ・MIMARU東京 池袋（池袋駅：徒歩5分）
- ・MIMARU東京 新宿WEST（都庁前駅：徒歩8分）
- ・MIMARU SUITES 東京浅草（浅草駅：徒歩3分）
- ・MIMARU東京 上野EAST（上野駅：徒歩3分）
- ・MIMARU東京 銀座EAST（新富町駅：徒歩3分）

など他多数

■給与詳細

・年収：371万円～482万円

- ・月給：26万5千円
- ・基本給：23万5千円
- ・シフト手当：3万円
- ・残業代は1分単位で発生
- ・昇給：有
- ・賞与：有(基本2か月分※昨年実績6.2か月分)
- ・交通費：上限4万円まで支給

■残業：有

月平均10時間

■日本語の使用割合：30%

■福利厚生・待遇：

- ・社会保険完備

■服装

- ・制服着用

■オフィス内禁煙（屋外喫煙可）

■選考の流れ：

1次面接 → 適性検査(英語テスト) → 最終面接→内定

※全てオンライン面接で完結

スキル・資格

■必須スキル・資格

- ・ 就業経験のある方（母国/日本問わず）
- ・ 接客経験が1年以上ある方（ホテル業以外でも可）
- ・ PC(ExcelやWord含む)の基本的な操作ができる方

■尚可スキル・資格

- ・ ホテル業界での経験がある方

会社説明