CareerCross by JAC Recruitment

秘書　※秘書未経験でも歓迎！中国語ができる方を募集

募集職種

採用企業名
株式会社iSoftStone Japan

求人ID
1520620

業種
通信・キャリア

雇用形態
契約

勤務地
東京都 23区, 品川区

給与
300万円 ~ 経験考慮の上、応相談

勤務時間
9:00－18:00（昼休憩1時間）

休日・休暇
完全週休二日制（土日祝）、年末年始休暇、有給休暇（入社半年10日間付与）

更新日
2025年08月07日 12:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
無し

日本語レベル
ビジネス会話レベル

その他言語
中国語： 北京語 - ビジネス会話レベル

最終学歴
専門学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【業務内容】
1.社内関連部門との会議と出張などの手配、スケジュ-ル管理
2.社内イベント企画、実行へのサポ-ト、来客の応接
3.その他臨時的な事務処理及び上述付随業務等

採用人数：1名

スキル・資格

【応募要件】
ワード、エクセル、ＰＰＴが問題なく使用できる
コミュニケーション能力が高く、真面目で責任感があり、自ら考え積極的に仕事に取り組める方

【福利厚生/休暇】
・完全週休休暇（土日祝）
・GW休/年末年始休暇
・年間120日以上休日
・有給休暇、育児休暇など
・交通費支給（３万以下）
・社会保険、年金、雇用保険加入

会社説明