E&E Solutions Inc.

理系大学卒の方募集【コンサルタント】環境デューデリジェンス｜DOWAグループ｜リモートワーク｜フレックスタイム制

創業50年の信頼｜世界規模で地球環境問題の改善に貢献｜EHS支援分野

募集職種

採用企業名
イー・アンド・イー ソリューションズ株式会社

求人ID
1502547

部署名
EHSチーム：現在5名（30代～40代）で構成されております。

業種
その他（コンサルティング・士業）

外国人の割合
外国人 少数

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 千代田区

最寄駅
山手線、　秋葉原駅

給与
450万円 ~ 600万円

更新日
2026年11月10日 05:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

募集要項の要約

- 環境デューデリジェンス業務のコンサルタント募集
- 環境・労働安全衛生（EHS）支援業務を担当
- OJTでの丁寧な教育体制が整備

当社は「日本のトップエンジニアリング企業」と「世界有数の米国環境コンサルティング企業」とのジョイントベンチャーとして誕生しました。
その結果、欧米の最先端技術の導入や、海外のビッグクライアントとのビジネスにより、ノウハウを蓄積・発展させてきました。
その後、DOWAホールディングス株式会社のグループ会社として、廃棄物処理や土壌浄化、リサイクル、二酸化炭素削減等の環境問題に対し、適切なコンサルティングとエンジニアリングで資源循環のサポートも行っています。

==========
コンサルタント
==========

【業務内容】
環境デューデリジェンス / EHS支援業務のコンサルタントを募集します。下記業務のうち、適性やご希望からいずれかをご担当頂きます。

【環境デューデリジェンス業務】
M&A（企業買収）は、事業拡大、スピンオフ、企業グループの再編、事業統合等のために年々活発になっており、M&Aプロセスにおける環境デューデリジェンスの需要も増加しています。
環境デューデリジェンスでは、主に環境に関わる法規制の遵守状況および環境債務となる事項（土壌・地下水汚染、PCB、アスベスト等）について調査し、定量的な評価を行います。
主な作業は、顧客との折衝、価値評価に関する資料レビュー、インタビューおよび現地視察、評価報告書の作成となります。
また、土壌・地下水汚染リスクが高いと評価された場合、次のステップとして、土壌・地下水調査や対策工事を実施することもあります。
顧客が外資系企業の場合、調査対象地が海外に位置する場合、英語での対応を求められることが多いです。

【環境・労働安全衛生（EHS）支援】
企業は持続可能な社会活動のため、リスクが同時に発生する可能性の高い環境(Ｅ)、衛生(Ｈ)、安全(Ｓ)のマネジメントが必須となっています。
EHS支援では、EHSのマネジメントシステムの構築支援や、顧客やそのサプライチェーンのEHS監査を担当します。
具体的にはEHSマネジメントシステムの導入支援（作業場のリスクアセスメント、手順書等の文書類作成、従業員トレーニング等）及び継続サポート、EHS関連法規制の遵守に関するコンプライアンス監査などを行います。
顧客は外資系企業が多く、打ち合わせや報告書作成において、英語での対応を求められることが多いです。

【顧客】民間企業（製造業、資源系、エネルギー系等）、ファンド、金融機関

【教育体制】入社後はOJTで丁寧に教えますので、安心してスタートいただけます。

【当社の魅力】
＜高い信頼性と貢献度＞
これまでの経験と実績が、政府関係機関や地方公共団体、大手企業や都市銀行、投融資機関や損保各社、外資系企業や海外機関等から高く評価され、毎年数多くのご依頼をいただいており、安定性は抜群です。
民間企業はもちろん、環境省やNEDO等の政府機関がメインクライアントとなり、社会に対する貢献度の高さが、大きなやりがいにつながります。

＜風通しの良い社風＞
現在、約50名のコンサルタントが在籍。20代～50代まで幅広い年齢層が活躍しています。知識や経験をシェアしあうことで、企業全体のコンサルティング力強化を図っています。
オフィスはフリーアドレスデスクとなっており、部署内外のコミュニケーションが活発に行えます。また、組織間の壁もなく、スピーディに物事が進む環境を整えています。

スキル・資格

■必須要件：

- 理系大学・大学院にて自然科学分野（物理学、化学、生物学、地学、地球物理学、機械・電気・土木工学、応用化学、応用物理学、等）を学んだ方
- 一定の英語力をお持ちの方（メールでのやり取り、報告書作成等が可能なレベル）

【雇用形態】正社員

＜雇用形態補足＞期間の定め：無

＜試用期間＞6ヶ月　*}延長になる可能性もあります。
※賞与は試用期間4ヶ月目以降より算定

【想定年収】490万円～600万円

- 月額（基本給）：287,000円～350,000円
- 昇給有無：有
- 残業手当：有
- 給与補足：想定年収はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
- 賞与：年2回　約6ヶ月ほど目安
  モデル年収：35歳 600万円（残業込み）　※経験応じ考慮あり。
  賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
  月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

【待遇・福利厚生・諸手当】通勤手当、住宅手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度

< 各手当・制度補足 >

- 通勤手当：補足事項なし
- 住宅手当：補足事項なし
- 社会保険：補足事項なし
- 退職金制度：補足事項なし

< 定年 > 65歳

< 育休取得実績 > 有（育休後復帰率100%）

< 教育制度・資格補助補足 >

- 業務に必要なスキルは入社後取得できます。
- 資格手当、資格試験の受験料補助あり。

< その他補足 >

- 専門スキルアップ制度
  現在のスキル以上の業務に関連する知見や、能力を得るための活動を支援する制度。
  例：地熱の国際シンポジウムや、アメリカの環境デュー・ディリジェンスに関するASTM講習への参加など
- レベルアップ制度
  資格取得や自己研鑽についての費用を補助する制度。
  例：英会話教室の受講料の補助など
- 在宅での作業環境の確保
  在宅でも作業に適した環境を確保するため、在宅作業用のパソコンの貸与、モニターの購入など環境整備の支援を行っています。

【勤務時間】9：00 ~ 17：36（所定労働時間：7時間36分）

- フレックスタイム制（週38時間制）※コアタイム：10:00 ~ 15:00
- 残業月平均25h程度

【休日・休暇】

- 完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始、創立記念日（9/20）、シーズンホリデー（年間3日間有休とあわせて取得できる休暇）
- 年間有給休暇11日 ~ 22日（下限日数は、年度後半に入社直後の付与日数となります）
- 年間休日日数125日
  年次有給休暇・リフレッシュ休暇などの制度あり

会社説明