



財務・資金部 アシスタントマネージャー/Treasury Department Assistant Manager

ブラジル銀行東京支店 * 銀行出身者優遇 * 公用語英語

募集職種

採用企業名

ブラジル銀行東京支店

求人ID

1499465

部署名

財務・資金部

業種

銀行・信託銀行・信用金庫

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

外国人の割合

外国人 半数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 千代田区

給与

経験考慮の上、応相談

ボーナス

固定給+ボーナス

勤務時間

8:45~17:15 (7.5時間勤務)

休日・休暇

週休2日制一土曜日、日曜日、祝日（日本の祝日に沿う）

更新日

2026年01月22日 03:00

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 50%程度)

日本語レベル

ネイティブ

その他言語

ポルトガル語 - 基礎会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項**業務内容**

- 国内外金融機関に対する営業活動および案件約定業務 (Relationship Manager for Financial Institutions)
- 流動性管理・為替ポジション管理 (Daily task include, but not limited to, liquidity management and FX position management)
- 日計表など流動性管理に係る当局(日銀)対応 (Daily communication with Bank of Japan in liquidity reporting)
- キャッシュフローマネジメント&レポーティング (Prepare Cash Flow reporting on daily basis)
- ポリシー&プロシージャなど見直し業務 (Lead the implementation of policies and procedures)
- 取組案件の契約関連業務 (Preparation of Loan contract)
- 資金調達業務(銀行借り入れ・CDなど) Funding activities (Bank Loan / CD and others)
- 資金運用業務(関連会社向け貸付業務など) Lending activities (Inter-Group loans / Corporate loans and others)
- 資金調達構造の分析及び計画の策定、金利及び為替リスクのモニタリング (Funding portfolio analysis, planning and monitoring)

Responsibility:

- Assisting FX transaction 為替取引の補助
 - Creating daily liquidity report 日次流動性レポートの作成
 - Assisting inter-branch account management 支店間口座管理の補助
 - Assisting cash flow management キャッシュフロー管理の補助
 - Together with Risk Department, supporting others to monitor/manage Branch's liquidity position リスク部門と協力して、支店の流動性ポジションの監視・管理をサポート
 - Creating daily operational report 日次業務報告書の作成
 - Organizing ALCO material ALCO資料の整理
 - Others その他
-

スキル・資格**求められる能力**

- Bachelor's degree in finance or a relevant studies ファイナンスまたは関連分野での学士号取得
- 5+ years of experience in Finance, Sales and/or Trading activities ファイナンス、セールス、またはトレーディング活動で5年以上の経験
- Background in credit analysis 信用分析の経験
- Background in liquidity management/monitoring 流動性管理/監視の経験
- Background in cash-flow analysis キャッシュフロー分析の経験
- Business level English/Japanese ビジネスレベルの英語/日本語スキル

Prerequisites:

a) Minimum 1 year of Banking (Financial Institution) experience or relevant experience
銀行（金融機関）での最低1年の経験、またはそれに準ずる経験

b) Desirable knowledge:

- Basic knowledge in banking rules/regulations 銀行規則/規制に関する基本的な知識
- Basic knowledge in treasury business is highly valued 財務業務に関する基本的な知識が高く評価される
- Basic knowledge in financial market in general 金融市場全般に関する基本的な知識
- Basic knowledge in Microsoft Office Microsoft Officeに関する基本的な知識

c) Competency:

- Business manner as a matured business person 成熟したビジネスパーソンとしてのビジネスマナー
 - Ability in developing relationship both internally and externally 社内外で関係を構築する能力
 - Ability to achieve one's duty 自らの職務を達成する能力
 - Good communication skills 優れたコミュニケーションスキル
 - Client focused mind set 顧客志向のマインドセット
-

会社説明