



【未経験・新卒歓迎】スクールマネージャー候補 | 豊洲拠点 英語×プログラミングスクール

英語だけでなく、ITナレッジを高めるスクール

募集職種

採用企業名

株式会社FlyNexia

求人ID

1496968

業種

教育・学校

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

外国人の割合

外国人 多数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区、江東区

最寄駅

東西線駅

給与

300万円 ~ 400万円

ボーナス

給与： ボーナス込み

勤務時間

10:00~19:00

休日・休暇

祝日、日曜日、年3回大型連休

更新日

2026年02月04日 14:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 75%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

都内一等地かつ子育て世代が集まるエリア、豊洲&晴海フラッグで英会話とプログラミングの授業を展開するFlynexia。次世代のグローバルに活躍するIT人材の育成に携わっていただきます！

6月には東京の晴海フラッグエリアに拠点を構え、各校での受講生が増加しております。
今後もより一層ビジネスを広げるために、将来のスクールマネージャー候補を募集します！

ポジション スクールマネージャー候補

業務内容

将来のスクールマネージャーを募集！教育未経験でも歓迎！教育事業にご興味がある方に応募頂きたいと思います。また、外国籍講師も複数名在籍しております。生徒以外にも先生の育成にも携わって頂きます。

主な業務内容は以下の通り

- 新規問い合わせ対応及び無料体験会の案内
- 体験会の資料準備、会場準備
- ブログ及びフェースブック等での記事配信
- シーズンズスクール及びサマーキャンプ等の広告作成、集客活動
- 生徒の保護者対応
- 新規入会者の手続きのフォロー

【レッスンサポート】

- ネイティブ講師のレッスンがスムーズに実施できるようにマネジメント
- レッスン中のサポート
- 生徒のフォロー
- レッスン写真の撮影、講師レポートの回収、ラインへの配信

【その他】

- 送迎業務の補助
- イベントの企画・実施・運営

■Flynexiaの1日の業務の流れとは？■

10:00 朝礼、掃除

10:15 生徒出席管理、顧客の問い合わせ対応やその他事務作業等

12:30~13:30 ランチ休憩

13:30 ドライバーさんと朝礼

14:00 ~16:00 生徒の宿題フォロー、講師のレッスン準備フォロー

16:00~18:30 レッスン補助または保護者とラインでのやり取り

18:30~19:00 スクールバス乗車補助

雇用形態

正社員 or 契約社員

勤務地

東京都江東区豊洲 豊洲パークサイド校、豊洲シーサイド校
東京都中央区晴海五丁目2番31号 ららテラスHARUMI FLAG

勤務時間

10:00~19:00 平日勤務、一部土曜出勤あり

休日休暇

週休2日制 ※一部、土曜出勤あり

想定年収

正社員 年収300~400万円 月210,000~250,000円

契約社員 時給1,400円~2,800円/時間

待遇

交通費支給（最大10,000円/月）、社会保険完備、ビザサポートあり、住居手当あり※条件あり

スキル・資格

応募必要条件

- ・大学卒業以上
- ・英語ビジネスレベル以上、日本語ネイティブ相当の語学力

《求める人材》

- ・目標達成意欲の強いかた
 - ・新しいことにチャレンジできるかた
 - ・教育に対して熱意のあるかた
 - ・コミュニケーション能力が高いかた
 - ・営業経験のあるかた
 - ・子供と話すのが好きな方
-

会社説明