



【海外法人営業/東京(日本橋)勤務】 食品添加物の提案営業／大型商談を担当！

在宅勤務制度、退職金、住宅手当、バースデー休暇など、働きやすい職場環境

募集職種

採用企業名
三栄源エフ・エフ・アイ株式会社

求人ID
1491447

部署名
第三営業部営業四課

業種
食品・飲料

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数)

外国人の割合
(ほぼ) 全員日本人

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 中央区

最寄駅
京浜東北線 (東京-大宮)、 神田駅

給与
600万円 ~ 1000万円

勤務時間
9時00分～17時45分 (休憩 60 分)

休日・休暇
完全週休2日制 (土・日)、土曜日、日曜日、祝日、年末年始休暇、夏季休暇、有給休暇、慶弔休暇

更新日
2026年02月04日 17:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル (英語使用比率: 50%程度)

日本語レベル
ネイティブ

その他言語
中国語：北京語

※中国語は必須ではありませんが、できる方は歓迎いたします。

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項**【仕事内容】**

食品や飲料などの味、色、香り、食感を作り出す調味料、食用色素、香料などの食品添加物の提案営業をご担当いただきます。

- 大手Globalメーカーの海外購買担当者(北欧)との価格や供給に関わる案件を中心とした商談
- 海外工場（主に上海、韓国）からの問合せ対応（規格、法規、デリバリー条件等）
- 英語書類の翻訳
- 国内営業活動の補佐
＊主は海外案件の業務ですが、チームとして国内の提案活動を理解してもらうために、営業活動の補佐もしていただきます。
- 上海を中心に海外R&Dへ各種添加物や食品素材の提案や企画提案及び依頼対応
＊大手Globalメーカー1社を中心に提案となります。

【社風・環境】

■在宅勤務制度、退職金支給、家族手当、住宅補助金、昼食手当、年間124日、バースデー休暇、メモリアル休暇、時間帶有休制度など福利厚生を充実させ、社員が働きやすい会社を目指しています。

【食品添加物のリーディングカンパニー】

■明治44年創業の同社は、食品添加物の老舗総合メーカーとして、消費者の多様なニーズに応える味、香り、食感、色彩を創り出し、食品の可能性を広げていくことをめざしています。事業の特長は、多岐にわたる食品添加物全般を網羅していること。食品添加物・食品素材の開発・製造を中心に、介護食品や機能性食品の原料、医薬部外品原料の開発・製造も行っています。加えて、数百社にのぼるメーカーから食品添加物・食品素材を仕入れて販売する卸売業も手がけることで商社機能も併せ持つことで、20,000アイテムにおよぶ製品の提供を可能にしています。
国内に3カ所の生産工場を備えるほか、海外にもネットワークを広げ、事業の拡大を図っています。

【積極的な海外展開】

■同社が開発する食品添加物や食品素材の材料となる原料素材の多くは、海外の産地から日本に届けられます。同社は国内以外にも、アメリカ、イギリス、シンガポール、ペルーに海外拠点を設置し、グローバルな調達ネットワークを構築。各国の食品素材メーカーと技術提携し、多岐にわたる原料素材を調達しています。また海外ネットワークを通じて、多岐にわたる当社の製品群が世界の大手食品メーカーなどに届けられ、幅広く使用されています。

スキル・資格**【必須の経験・スキル】**

下記の経験をお持ちの方

- 食品業界でBtoB営業経験者
- 英語を用いてユーザーとの折衝経験がある方

【あれば尚可の経験・スキル】

- 海外ビジネス経験者（海外での勤務経験など）
- 中国語スキルをお持ちの方

雇用形態

正社員 《試用期間》6ヶ月《試用期間の勤務条件》正社員と同じ

年収：600万円～1,000万円（固定給制（月給））

年収例：35歳 650万、40歳 800万（役職・家族手当込み）／年収はあくまでモデル年収です。

経験・能力・年齢・前職年収により考慮します

賞与：2回（7月、12月：過去実績6.2ヶ月）／昇給：年1回

勤務地

東京都中央区日本橋本町4-6-4

JR京浜東北線 神田駅より徒歩5分

JR総武線新日本橋駅 徒歩3分

東京メトロ日比谷線小伝馬町駅 徒歩5分

東京メトロ銀座線三越前駅 徒歩4分

■従事すべき業務の変更の範囲 変更範囲（有無）：有 変更の範囲：当社業務全般

■就業場所の変更の範囲 変更範囲（有無）：有 変更の範囲：国内外の全拠点

勤務時間

9時00分～17時45分（休憩 60分）

平均残業時間：約10時間/月

定労働時間：7.75時間

休日休暇

完全週休2日制（土・日）、土曜日、日曜日、祝日、年末年始休暇、夏季休暇、有給休暇、慶弔休暇

＊バースデー休暇、メモリアル休暇あり/夏季休暇はお盆休み/土曜出勤は振替休日に対応します。

＊年間 休日124日

手当/福利厚生

- ・ 手当：通勤手当、住宅手当、家族手当、昼食手当、時間外勤務手当 など
- ・ 社会保険完備（健康・厚生年金・雇用・労災）
- ・ 企業年金基金
- ・ 財形貯蓄
- ・ クラブ活動（テニス、野球、サッカー、華道、茶道など）
- ・ 昼食支給
- ・ 独身寮
- ・ 社宅
- ・ 新入社員研修
- ・ 中堅社員研修
- ・ 管理職研修
- ・ 通信教育
- ・ その他各種社内外研修があります。

選考方法

■面接3回 ■選考場所・・・本社（豊中）

■選考方法備考・・・1次：WEB面接（人事担当＋営業課長）、2次：WEB面接（人事役員＋営業役員）

最終面接：対面(本社豊中)+筆記試験

会社説明