

【東京・港区】グループ会社の経理統括 | 年次決算の経験をお持ちの方を募集!

IPO計画中の成長企業 | 国内外で事業拡大中

募集職種

採用企業名

DENZAI株式会社

求人ID

1489962

業種

その他 (不動産・土木建設)

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区,港区

最寄駅

山手線、 品川駅

給与

600万円~800万円

更新日

2025年11月20日 06:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

基礎会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

英語ができれば尚可

最終学歴

大学卒: 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

仕事の内容

■現在、将来のIPOに向けて経理業務全般を見直しており、業務フロー確立を目的としたバックオフィス立ち上げの推進メンバーとして以下の業務をお任せいたします。

※在籍はDENZAI株式会社となります

★本ポジションの魅力:洋上風力発電にも現在は注力、またM&Aも積極的に行っております。安定した経営基盤のもと、

IPOに向け0→1のフェーズで拡大し続ける事業を間近で感じることができます。

【詳細業務】

- ■主な業務内容: 国内のグループ会社における単体経理業務をベースとして、ご経験やご志向を考慮して決定します。 ・国内グループ事業会社の単体経理業務(債権債務管理、固定資産管理などの伝票起票、月次・年次決算対応等の通常の経 理業務)
- ・決算取りまとめ(月次、年次) ・会計監査対応、税理士対応 ・国内グループ事業会社の決算関連内部統制強化、事業部 経理機能の再構築、連結決算のための報告プロセス導入検討、業務効率化検討(規程や仕組みを含む内部統制の 見直し、 システム化による効率化の検討等

配属先情報

■事業拡大に伴う増員募集となります

スキル・資格

【必須】

- ■上場企業または上場企業グループ会社にて年次決算の経験をお持ちの方
- ■会計基準、会計監査対応、税務業務の知見をお持ちの方

【歓迎】

■日商簿記2級をお持ちの方

【雇用形態】

正社員

期間の定め:無

試用期間:3ヶ月 期間中に待遇の変動はありません。

【年収】

予定年収:600万円~800万円

月給制

月給\441,000~ 基本給\327,000~ 固定残業代\84,000~ 諸手当\30,000~を含む/月

諸手当:通勤手当(会社規定に基づき支給)、残業手当(固定残業代制 超過分別途支給)

【勤務地】

本社:東京都 港区 南二丁目16番4号 品川グランドセントラルタワー6F JR 山手線 品川駅 徒歩5分 、 JR 東海道本線 品川駅 徒歩5分 、 JR 京浜東北線 品川駅 徒歩5分 喫煙環境:屋内全面禁煙

【勤務時間】

8:30~17:30 (所定労働時間:8時間0分)

休憩時間:60分 時間外労働有無:有

■残業時間:月平均30時間程度

【休日・その他制度】

休日:125日

(内訳) 完全週休二日制 土曜 日曜 祝日

その他(年末年始休暇、慶弔休暇)

有給休暇:有(10~20日)

退職金:有

社会保険:健康保険 厚生年金保険 雇用保険 労災保険

寮・社宅:有

その他制度:家族手当/福利厚生施設有/資格取得補助/慶弔見舞金制度/永年勤続表彰制度

会社説明