



## アプリケーションPMO社内SEー大手お酒販売外資系企業

### 募集職種

#### 派遣会社

ランスタッド株式会社 プロフェッショナル事業本部

#### 採用企業名

大手お酒販売外資系企業

#### 求人ID

1480321

#### 業種

小売

#### 会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

#### 雇用形態

契約

#### 勤務地

東京都 23区

#### 給与

400万円 ~ 700万円

#### 更新日

2026年06月01日 03:00

### 応募必要条件

#### 職務経験

3年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

基礎会話レベル (英語使用比率: 10%程度)

#### 日本語レベル

ビジネス会話レベル

#### 最終学歴

大学卒: 学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

#### 業務内容

#### 業務内容:

- 受注データのEDIデータ連携の新規導入顧客対応 (メール、電話で顧客と設定内容やスケジュールを調整)。
- EDIデータ連携 (受注データ、在庫データ) の運用・保守全般。
- Excelマクロの保守対応。
- バッチ処理、JDE連携など、その他のIT関連作業。

## スキル・資格

### 必須経験・スキル:

### コミュニケーションスキル:

- 顧客へのコンタクト、調整、取りまとめの経験（メール、電話での仕様やスケジュールの調整、営業ではありません）。

### ITスキル:

- WindowsやMS Office製品などの基本的なツールが使用できること。
- 仕様書やシステム構築図が理解できること。
- CSVや固定長ファイルの読み方がわかり、ファイルの修正や作成ができること。
- SQLの基本的な利用（調べながらで可）。
- MS/DOSのコマンド使用やバッチファイルの作成・修正ができること（調べながらで可）。

### 歓迎経験・スキル:

- サーバへのリモートアクセスでの業務経験。
- EDI連携に関連する業務経験。
- 3～5年程度の業務系システムの運用・保守経験（システムの種類は問わない）。
- 小規模チーム（3名程度）のプロジェクトリード経験。

### 言語:

- 日本語: ネイティブ
- 英語: ドキュメントやメールの読み書きができれば可。

---

## 会社説明