CareerCross

GLOBAL POWER

【中国語】インバウンド事業推進/大衆点評 運用管理マネージャー/年収360万～600万円@渋谷

国内最大級のインバウンドメディアを運営している会社です。

募集職種

人材紹介会社
株式会社グローバルパワー

求人ID
1475634

部署名
インバウンド支援事業部

業種
その他（広告・PR・メディア）

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
350万円 ~ 600万円

勤務時間
フレックスタイム制　コアタイム：11:00～17:00　（所定労働時間：8時間/日）休憩：60分

休日・休暇
・土日 ・祝日 ・年次有給休暇・年末年始 ・夏季休暇 ・産前産後・育児休暇 ・介護休暇 ・誕生日休暇　年間休日：122日

更新日
2024年05月17日 05:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
無し

日本語レベル
ビジネス会話レベル

その他言語
中国語： 北京語 - ネイティブ

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

・国内最大級のインバウンドメディアを運営している会社です。

・上場を目指す会社で自分自身の価値を裁量を持ちながら最大限発揮できます。
・省庁の大型のインバウンドプロジェクトのハンドリングができます。

■業務内容
当ポジションでは、クライアントと協力し「口コミサイト」を軸とした事業推進（運用・管理のマネジメント）をお任せします。

■業務内容の詳細
・提供サービスの整理
　販売商材の整理、四半期ごとのアップデート、価格更新など、当社のサービス品質を維持し向上させるための業務

・管理ツールの整理
　各管理ツールの運用マニュアル作成、アカウント管理など、更新・管理・保守等を通じた業務効率化

・店舗登録
　　店舗データ管理、クライアントとの情報調整並びに翻訳（日本語→簡体字）、管理画面の情報入力及び掲載情報の確認と更新業務

・アカウント運用
　　アカウント管理・更新、店舗名変更など、顧客アカウントの維持と運用

・経理周り
　　大衆点評との連携、請求管理、チャージ金額の見積もり作成など、経理関連業務の効率化とクライアント対応

※業務の8割以上が中国語（簡体字）で行います。

■給与詳細

年収360万円～600万円（年俸制）
月給例：300,000円～500,000円
基本給：193,300円～372,300円
その他固定手当/月：30,000円
固定残業手当/月：76,700円～127,700円（固定残業時間45時間0分/月）
超過した時間外労働の残業手当は追加支給

・賞与：なし※決算賞与あり
・昇給：有(年2回：2月、8月)
・交通費支給：有

■日本語の使用割合：50%

■福利厚生・待遇：
社会保険完備
資格取得支援・手当てあり
家賃手当
残業手当
健康診断
服装自由
お菓子食べ放題
配偶者の誕生日休み

■オフィスの喫煙状況：オフィス内禁煙

■選考の流れ：
書類選考→1次面接(人事担当)→2次面接(役員)→最終面接(担当部長)

1次面接：オンライン面接可
2次・最終面接：対面面接(渋谷オフィス)

スキル・資格

■必須スキル・資格
以下①か②か③のいずれかに当てはまる方

①中国系ソリューションの運用経験がある方
② IT商材を取り扱ったことある
③インバウンド施策の実行・立案等に携わったことある

■尚可スキル・資格
・中国出身で日本の大学を卒業した方
・自治体や官公庁による事業の入札対応経験
・デジタルマーケティングに精通している方

会社説明