CareerCross by JAC Recruitment

exture

マーケティングツールやBIツールのエンタープライズセールス/大手企業向け新規顧客開拓

ハイブリット出社可

募集職種

採用企業名
エクスチュア株式会社

求人ID
1475126

業種
デジタルマーケティング

会社の種類
中小企業 (従業員300名以下)

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 渋谷区

給与
500万円 ~ 850万円

歩合給
固定給+歩合給

更新日
2025年08月08日 05:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

★アピールポイント

- 2012年12月に創業した、データのスペシャリストを目指すベンチャー企業

なぜ募集しているのか

エクスチュアは2012年12月に創業した、データのスペシャリストを目指すベンチャー企業です。
Data to the people を理念として掲げ、高度化するツールやサービスを使いこなし、わかりやすい形でアウトプットするこ

とによって、顧客のビジネスをサポートすることをミッションとしています。 元々はAdobe Analyticsを中心としたWEB解析ツールの導入や活用支援事業を中心に手がけていましたが、ビッグデータ事業も拡大しており、弊社の基幹事業になっています。弊社で取り扱っている商材は、今までにできなかったようなことを可能にするツール類なのでお客様もワクワクするような提案をすることができ、導入後には効果を実感して頂けるので、その最初の立役者として関与できるとてもやりがいのある仕事です。

どんな仕事か

エクスチュアの主要クライアント層である大企業向けに新規顧客獲得のための営業活動をして頂きます。

昨今の社会情勢に合わせて「基本対面」「足で稼ぐ」という従来の営業スタイルから脱却し、効率的且つ効果的な営業活動を行います。

具体的にはウェブでリード獲得から商談に至るまでにあらかじめ見込み客のモチベーション・クローズ率を上げていくコンテンツや仕掛けを用意しておき、商談開始前にある程度お膳立てができている状態にします。それにあわせて営業は見込み客に向けてウェブ会議にて適切なヒアリングと提案を行いクローズしていく流れです。

エクスチュアでは見積や契約処理、請求も含めて基本的にオンライン化されているので究極的には客先訪問なしでも案件クローズできる営業をめざします。

販売するプロダクトは世界で価値が評価されていて急成長しいるもので、海外での販売実績は豊富なものの日本展開なので価値はお客様に認めていただきやすいです！

【スキルアップ支援】
トレーニングプログラムを用意しているため、必要な製品知識を学んでいただけます。またセミナーや勉強会の参加も補助をしており、常に最新の知識にキャッチアップしやすい環境です。コンサルタントとして第一線で活躍するメンバーの間近で働けます！

▼具体的には
【具体的には】
・新規開拓営業
・新規顧客向けデモンストレーション実施
・販売パッケージ企画
・海外ベンダとのやり取り

＜取り扱いサービス例＞
・Adobe Experience Cloud（Adobe Analytics、Adobe Target、Adobe Audience Manager, Adobe Campaign、Marketo等）
・KARTE
・Treasure Data
・Observepoint
・Mouseflow
・Quantum Metric
・Siteimprove
・YOTTAA

スキル・資格

◆必須条件
・B2Bの営業経験3年以上
・クロージング力、ヒアリング力
・顧客視点を持ち的確な提案ができる方

◆歓迎
・ITベンチャーでの就業経験
・弊社取扱い商材への理解

【雇用形態】
正社員
試用期間：6ヶ月（給与・待遇の変動なし）
契約期間：期間の定めなし

【勤務地】
東京本社

【勤務時間】
フレックス制
所定労働時間：8時間
休憩時間：60分
コアタイム 11:00～15:00
月の平均残業時間：20時間

【休日休暇】
年間休日：120日以上

休日：土日祝（完全週休2日制）
休暇：有給、介護、看護、産前産後、育児、夏期、年末年始

【手当/福利厚生】
・社会保険完備（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
　※関東ITソフトウェア健康保険組合に加入
・休業補償給付
・受動喫煙対策あり（屋内全面禁煙）

《研修・教育制度》
・トレーニングプログラムあり
・各種スキルアップ支援制度あり
海外でのカンファレンスや、1人あたりの参加費が数十万円のセミナーも、補助の対象です。
プログラミングや英会話などのeラーニング利用費も、会社が全額負担します。

その他諸手当
・通勤手当：実費全額支給
・勉強手当：セミナー代、書籍代、eラーニング代など会社負担
・通信費等補助費：リモートワーク時にかかる費用補助

【選考プロセス】
面談・面接2～3回実施（プレゼン課題を実施します）

会社説明