CareerCross

Accounting Manager 経理部マネージャー　外資系アパレルブランド

A BATHING APE®（ア・ベイシング・エイプ）でおなじみ裏原宿ブランド

募集職種

採用企業名
株式会社ノーウェア

求人ID
1474844

業種
アパレル・ファッション

会社の種類
中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

外国人の割合
外国人 少数

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 渋谷区

最寄駅
副都心線、　北参道駅

給与
600万円 ~ 700万円

更新日
2024年05月16日 02:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
流暢

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

1993年のスタートより多くのファンに支持されてきたストリート系ブランド「**A BATHING APE** 」です。

==========
Accounting Manager 経理部マネージャー
==========
経理部にて、会計から税務まで幅広く経理業務全般をご担当いただきます。

[月次・日次]
-振込の内容と伝票確認
-銀行の入出金の確認
-キャッシュフロー管理
-月次決算の財務諸表分析を行い、収益と費用について報告
-資産、負債に関する詳細な財務情報を分析し、貸借対照表、損益計算書、その他上司に報告書の作成
-親会社への月次レポートの作成
-親子会社間取引の整合チェック
-連結レポートの作成（子会社）

[年次　Annual]
-決算整理仕訳伝票とレポートのエラーと不整合を確認、調査、修正する
-監査対応（日本の法定監査・・JGAAP、グループ監査・・IFRS）
-日本の法人税及び消費税申告書の作成のための税理士からの質問対応、申告書の確認
-国内取引、関連会社との国際取引についての会計・税務の確認
-親会社及び関連会社から求められた資料の作成
-税務署、役所からの税金関係の質問、税務調査の対応

上記他に、米国子会社関連レビューの報告業務（オペレーションは別の担当）もお願いします。

【雇用形態】
正社員（試用期間6か月間は契約社員）

【勤務場所】
東京都渋谷区千駄ヶ谷4-22-3
東京メトロ北参道駅　徒歩5分
JR山手線代々木駅　徒歩7分
JR総武線千駄ヶ谷駅　徒歩10分

【想定年収】
600~700万円
※経験により考慮します。

【勤務時間】
9:00～18:00

【休日・休暇】
完全週休２日制(土日祝)
夏期、年末年始、慶弔

【福利厚生】
・交通費全額支給
・各種社会保険完備
・社員割引
・会社負担団体生命保険・死亡保険加入

スキル・資格

【応募に必要な経験/スキル】
● SAP使用経験
● 経理経験5～6年以上
● Excel skill : vlookup, sumif など関数は基本です
● 時々、簡単なpowerpointも作成あります。
● 簿記2級以上
● 税務上の経験があること
● Retail企業での経験

【歓迎する経験・スキル】
● マネジメント経験

会社説明