CareerCross

インド系コンサルファームにて、コーディネター職！

募集職種

人材紹介会社
ジェイ エイ シー リクルートメント インド

求人ID
1474549

業種
ビジネスコンサルティング

雇用形態
正社員

勤務地
インド

給与
250万円 ~ 400万円

勤務時間
9:00-18:30

休日・休暇
土日祝日(会社カレンダーに準ずる)

更新日
2024年05月03日 06:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
新卒・未経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可は必要ありません

募集要項

日系企業担当として、日系のお客様と社内専門家の間のコーディネーターを務めて頂きます。 インド進出(検討)日系企業に対するインド市場参入、ビジネスアドバイザリー、M&A、法人設立、財務会計、監査、税務、法務、合弁支援等、インターナショナルデス クとして幅広いプロジェクトのサポート業務を行っていただきます。 お客様は大企業～中小企業まで幅広く、業種も多岐に渡ります。また支援内容もインド市場進出検討段階～進出～進出後の成長フェーズまで幅広く、それぞれ担当が 決まっているわけではありません。全ての規模/業種/フェーズのお客様の担当をして頂くことになるので、多くの経験を積んで頂けます。

スキル・資格

必須スキル：

・文化・言語の異なるインド人と日本人の間に入り調整を行えるコミ ュニケーション能力 ・専門知識（法務・会計等）について学ぶ意欲のある方

歓迎スキル：

・海外就業もしくはインドへの訪問経験

会社説明