CareerCross

【Finance】経理部スタッフ

Please do not hesitate to contact us.

募集職種

人材紹介会社
ACS Japan

求人ID
1474192

業種
ITコンサルティング

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

外国人の割合
外国人 半数

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
経験考慮の上、応相談

更新日
2024年05月14日 00:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【Finance】経理部スタッフ

■このポジションに期待すること
従業員の立替経費精算データの分析、統制チェック
その他経理データの分析/メンテナンス業務
コンカープロジェクト導入支援に参画

■ポジションの魅力
・グローバルな場で活躍できる

・支払業務を通して当社の業務及びビジネスを吸収できる
・各種システム、ツール利用技術の習得
・定型業務だけではなく、部内の各種プロジェクトにも参画可能

■研修（トレーニング）の環境について
OJTによるトレーニング
その他、部内研修や外部研修の利用も可能
英語研修等の補助あり

■キャリアパス
部内・部外を問わず各人の希望や適性に応じたキャリア形成を支援しています。
社内公募制度があります。また、部内ジョブローテーションなども実施されております。
マネージャー、シニアマネージャー、ディレクター、CFOまでのキャリアアップの可能性があります。

■社内の雰囲気
風通しが良く、アイデアや意見を伝えやすい企業風土です。
柔軟な働き方を支援する制度や施策が充実しており、従業員満足度調査にて高い指数の実績があります。

★ここがポイント！
リモートワーク（在宅勤務）、コア無しフレックスタイム制度、フリーアドレス等、非常に風通しの良い、働きやすい環境です！
管理部門の退職率も 1 ケタ台と、定着率も高い職場です。

スキル・資格

【必須】
■英語スキル
＊英語の書類やメールの対応があります。
■Microsoft Office(主にワード、エクセル、パワーポイント)利用スキル
■IT分析スキル、分析ご経験

【歓迎する経験】
◆業界不問。複数事業/会計　経理未経験者歓迎
◆システム導入対応、Google Workspace利用経験

【求める人材像】
★協調性がありコミュニケーション能力のある方
★変化に対応する柔軟性のある方
★自ら考え、発信し行動に移せる方

【勤務地】東京オフィス / リモートワーク（在宅勤務）

★少しでもご興味がございましたら、ご遠慮なくご連絡ください。

★柳（リュウ）｜E-mail: jing.liu@acsjapan.jp

会社説明