Senior Accountant, Financial Planning & Analysis

Wacom for a Creative World

募集職種

採用企業名
株式会社ワコム

求人ID
1473813

業種
ハードウエア

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 新宿区

給与
500万円 ~ 650万円

休日・休暇
完全週休二日制

更新日
2025年12月08日 01:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

全社の管理会計に責任を持つ組織において、以下の業務からご経験に応じてできるところからお任せします。

Financial Planning チームは経営陣が考える会社全体の戦略を推進していくためにファイナンスの側面から事業を促進することが求められる組織です。本社である日本で今回募集のポジションではグローバルの各拠点のステークホルダーと連携を取りながら、経営戦略にダイレクトに関わり、その意思決定において重要な役割を担うチームの一員として活躍いただきます。

まずはご経験を踏まえた業務からスタートし、将来的には全社管理会計のスペシャリストとして数字を使ったマネジメント、管理会計の視点からの提案をいただけるような人材を期待しています。

・月次、四半期、年次での予算/実績、見通し/実績管理

・分析と資料作成（全社および担当事業部門）
・担当事業部門に対するファイナンス面でのビジネス・サポート
・マネジメントへの月例財務報告のための資料作成、分析
・四半期、年次での決算、開示に必要な資料・データの作成および分析（製品分析、為替感応度分析等）
・年度予算策定（予算ガイドラインを受け、担当事業部門への予算策定指導、サポート。マネジメントへの報告のための資料作成、分析）
・（ユーザー部門としての）管理会計システムの設定、管理。（IT 部門と協業）
・原価センター（コストセンター）マスターデータの設定、管理、維持

スキル・資格

【必須】
・事業会社における会計・財務領域の業務経験（3 年以上目安）
・上記業務内の一部または全般のご経験をお持ちの方 ご経験のある領域からお任せし、上記業務全般の対応ができるように成長いただける環境です。
・英語ビジネス中級（読み書きができる方。TOEIC_600 点～目安）
海外子会社を含めた定例ミーティングを実施しており、会議内での英語でのやり取りを理解できるレベルを想定しています。そのほか日常的なメールのやり取りで英語を使用します。またERPや管理会計システムが英語環境のため、これらのシステムを使用しての業務が可能なレベルを期待します。
・ERPやBIの使用経験
・エクセル等を利用したデータ集計、分析のご経験

【歓迎】
・上場企業、製造業での管理会計の経験
・海外子会社を含んだコーポレートファイナンス業務の経験

待遇
5M～6.5M
残業代別途支給

勤務地
新宿オフィス
出社とリモートワークのハイブリッド勤務
※引継ぎ等慣れるまでは出社していただきます。
※業務をキャッチアップいただいた後はリモートワーク中心の勤務に移行可能です。

会社説明