CareerCross

Senior Accountant/ シニア アカウンタント ~9M JPY

Flexitime/WFH/Global Company

募集職種

人材紹介会社
アイウィルキャピタル合同会社

採用企業名
A leading robotic exploration company in Japan.

求人ID
1473580

業種
その他（メーカー）

会社の種類
中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

外国人の割合
外国人 少数

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 中央区

給与
600万円 ~ 900万円

更新日
2024年05月07日 01:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

- 月次・四半期・年度決算業務
- 連結決算業務
- 開示業務
- 会計監査対応
- 法人税、消費税等申告
- 原価計算、収益認識の会計業務フロー整備

- その他、会社の業容拡大に併せて必要な会計処理を検討

Key Responsibilities

- 仕訳入力
- 固定資産台帳、仕入元帳など補助簿と仕訳の元データの整備
- 勘定科目分析
- 連結パッケージレビュー
- 連結調整仕訳入力
- 会社法計算書類作成
- 金商法の開示業務
- 会計監査人対応
- 税務申告書作成業務補助
- 収益認識、原価計算、移転価格プロジェクト等への参画

スキル・資格

Basic qualification

- ※日本での経理経験を持つ方
- 会計士もしくはUSCPA
- 監査法人での実務経験（３年以上）
- ビジネスに必要なPCスキル（ワード、エクセル、パワーポイント）
- 学士（4大卒）
- グループの一員として協働できること
- 変化の激しい環境に対応する柔軟性とストレス耐性
- 複数の業務を同時進行でこなせること
- 前例のない問題でも主体的に取り組めること
- 英語力（日常英会話とビジネス英文メール）

Preferred qualification

- 事業会社での経理経験
- 移転価格税制対応
- 法人税務業務経験
- ビジネス英会話（海外子会社との電話会議）

会社説明