CareerCross

社会で活躍できる人づくり
株式会社ウィザス

幼児英語プリスクール「ブルードルフィンズ西宮校」保育士スタッフ

募集職種

採用企業名
株式会社ウィザス

求人ID
1472849

業種
教育・学校

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数)

雇用形態
契約

勤務地
兵庫県, 西宮市

給与
経験考慮の上、応相談

勤務時間
9時45分～18時00分(休憩時間60分）

休日・休暇
週休2日（ 土・日または日・月　他 ）

更新日
2024年05月16日 10:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
短大卒： 準学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【幼児英語プリスクールでの保育士スタッフ】
２歳から小学生までの生徒が通う幼児英語プリスクールにおけるスクール運営業務。

ブルードルフィンズでは、子どもたちが集団生活の中で、将来の社会的適応力の基礎となる生活習慣を身につけていくことをサポートしています。
子ども同士はもとより、周囲の人たちとの英会話コミュニケーションを積極的に体験するよう、日常のカリキュラムだけでなく、様々なイベントを通じて、子供たちに豊かなコミュニケーション・英会話能力を育むレッスンをしています。

- 外国人講師のサポート

- 保護者対応
- イベント企画・運営
- 英会話レッスンの補助
- ＰＣによる事務作業　　など

校舎運営を中心とした運営職をお任せします。

～1日の流れ～
【スクール運営準備・お迎えタイム】9時45分～

【Good Morning Time・Circle Time】10時～11時
月ごとに新しい歌やダンスを盛り込んで英語に触れます♪
そして、みんなで集まって英語を学びます
挨拶や今日の気分英語で表現♪

【英語アクティビティ】11時～18時
英語の4技能（聞く・話す・読む・書く）の学習を通じて、外国の先生とコミュニケーション能力を高めていきます
英語指導では外国人講師がメインで行いますので、授業サポートを担当！
生徒さんを盛り上げて下さい★

【生徒退室】18時
See　you！あっというまに退室タイム
教室の清掃等を行い帰宅します

２０代～４０代の社員が活躍！子どもが好き！語学を活かしたい方、大歓迎！！

幼児教育分野にて、言語発達に関する脳科学の理論と外国人講師による英語教育の経験を生かし、成果のあがるプリスクール“ブルードルフィンズ”を展開しています。
一定の時間、継続的に子供を英語の環境に浸し、単に「英語を学ぶ」のではなく、「英語で学び、遊び、生活する」ことで、自然な形で英語が身につけられるプリスクールです。

未来を担う子どもたちのために、豊富な経験とネットワークで、信頼できる21世紀の教育機関として、多くの保護者の方から支持を得ています。

◆　運営会社　株式会社ウィザスについて　◆

私たちは1976年から約35年間、進学教育、幼児教育、そして英語教育に取り組んでまいりました。第一ゼミナールをはじめとした学習塾、通信制高校、資格取得を目的とした専門学校など、現在全国140の拠点で教育活動を実践しており、卒業生は約15万人に達しています。ジャスダックにも上場しており、安定した経営基盤をもとに総合教育サービス企業として事業展開をしております。

スキル・資格

必須スキル・経験

- 四年制大学・短大卒以上
- ネイティブ教員とのコミュニケーションが可能な方。(日常英会話が可能な方　)
- ＰＣでの簡単な事務作業（ワード・エクセル）
- 保育士免許をお持ちの方

歓迎スキル・経験

- 幼児教育経験者の方
- 運営マネージャー職経験者の方(明るく前向きに取り組める方は大歓迎です！）)

求める人物像

- 少人数制英語学童を通して子どもたちの成長に貢献したい方

雇用形態：契約社員
※試用期間3ヶ月（待遇変化なし）

月給：月給19万円～21万円
上記はあくまで採用時の最低設定金額です。経験、能力により当社規定により決定いたします。
給与・待遇等については面接時等の機会にお問合せください。

勤務地：ブルードルフィンズ西宮校
兵庫県西宮市南昭和町３－８

勤務時間：9時45分～18時00分(休憩時間60分）

休日休暇：■週休2日（ 土・日または日・月　他 ）※校内イベント等により年数日程度出勤の場合あり
■年間休日121日（2023年度実績）
・夏季休暇 9日
・冬季休暇 12日
・その他　会社カレンダーによる

■有給休暇（入社時に10日付与）
■慶弔休暇

手当/福利厚生
・交通費全額支給
・時間外手当
・各種社会保険完備
・健康診断
・扶養手当（扶養家族の人数に応じて支給）
・社員持株会
・休職時補償保険
・自己申告制度（部門を越えた異動を含む、異動希望や業務状況の申請制度)
・英会話学校優待制度
・グループ内企業で取得可能な資格に関する一部取得支援制度
・ラフォーレ倶楽部法人会員
・自社保養所（淡路島）
・年会費無料ゴールドカード

その他要件：週数日、大阪府内の別の校舎にも勤務いただく可能性がございます。

会社説明