CareerCross

Britannica

【教育用コンテンツ開発 マネージャー/リーダー】　教材開発や教員・講師のご経験ある方 週2日リモートワークOK

『ブリタニカ国際大百科事典』 関連のオンラインサービス、書籍出版など

募集職種

採用企業名
ブリタニカ・ジャパン株式会社

求人ID
1472567

業種
新聞・出版・印刷

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 千代田区

最寄駅
半蔵門線、　半蔵門駅

給与
500万円 ~ 650万円

更新日
2024年05月21日 01:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【ブリタニカ・ジャパンについて】
250年間、「ブリタニカ」の名前は、世界中の世代にとって信頼できる情報の代名詞でした。
ブリタニカは、参考書・教材カテゴリの主要な国際的な出版社の一つであり、ブリタニカ・デジタルラーニングは、教育者のための信頼性の高い高品質な製品とソリューションを提供することにより、K-12ライブラリ/教育市場で強い地位を持っています。

私たちの使命は、好奇心と学習の喜びを刺激することです。関連性のある信頼できる情報をすぐに探している場合でも、学びや気付きの機会をとことん楽しむ人や、特定のトピックについてもっと学びたい人でも、ブリタニカのソリューションはあなたの好奇心を満たすことができます。

【職務概要】

ブリタニカ・ジャパンでは、製品および顧客の要件の収集と優先順位付け、製品 vision の定義、エンジニアリング、販売、マーケティング、サポートと緊密に協力して収益と顧客満足度の目標を達成するなど、製品ライフサイクル全体を通じて製品の計画と実行を担当する高エネルギーで経験豊富なコンテンツ開発マネージャーを探しています。
コンテンツ開発マネージャーの仕事には、コンテンツ開発責任者のサポートを得て、製品が会社全体の戦略と目標を達成するために力を尽くすことも含まれます。
日本はブリタニカにとって重要な市場の一つであり、ビジネスを成長させることに対して大きな期待が寄せられています。
これを達成するための重要な成功要因は、高品質のコンテンツを制作・管理し、教育者や学習者のための貴重なコンテンツを持つ新製品やサービスを提供することです。
日本においてこれからの未来を担う学習者に資する教材を開発し、新しい学びを探究し、教育を変革したいという情熱を持っているなら、この機会は、あなたにぴったりです。
これは、あなたの成長を促進し、ブリタニカの各部門と協力して会社のビジョンを実行する能力をはぐくみながら、百科事典と教育において最も信頼できるブランドであるブリタニカ・ジャパンとともに歩む絶好の機会です。

【業務内容】
●教育現場のニーズに即した教材、及びニーズを掘り起こす教材の企画・制作
●教材(製品)に応じた教育資料の作成
例）ワークシート、指導案、朱書編 等
●年間指導計画、本時案などカリキュラムの提案・制作
●当社の既存教材の学習指導要領に即した活用提案
例）学校の授業などで具体的にどのような活用が見込まれ、どのような効果が期待できるかを提案
●海外本社の教材のローカライズおよび日本での活用提案
●紙の書籍の編集

【就業環境】
出社と在宅勤務を組み合わせたハイブリットワーク。
コアタイムなしのフレックス制で、家庭やプライベートとの両立もしやすい環境です。

雇用形態
正社員
試用期間 有り (3か月)

給与条件
年俸制 年収: 500 万円 ~ 650 万円
(月収: 41.6 万円 ~ 54.1 万円 / 月額基本給: 41.6 万円 ~ 54.1 万円)
※年収はモデルです。面接での評価をふまえ最終決定いたします。

賞与・インセンティブ
賞与: 年 0 回
会社業績、勤務実績に応じて付与
昇給：年1回 7月
有:年1回の評価制度

交通費
全額支給

残業手当
管理監督職のため、労働基準法41条により、労働時間、休憩、休日の割増賃金の規定は適用されません。

勤務地
東京都 千代田区三番町8-1 三番町東急ビル8階
東京メトロ 半蔵門 駅から徒歩6分
転勤: 無し
出向: 無し
受動喫煙対策：就業場所 全面禁煙
▼在宅勤務有り
フルリモート不可 出社と在宅勤務を組み合わせたハイブリットワーク
週3回(火・水・木曜日）は原則として出社

就業時間
管理監督職
就業時間 09:30 ~ 17:30
休憩時間 1時間
残業 月 10 時間 ~ 20 時間程度
コアタイムなしのフレックス制 1日の勤務時間7時間

休日
年間休日 120 日
完全週休二日制 夏季休暇 年末年始
・夏季休暇3日 ※有給休暇日数は入社月に応じて変動有
・年末休暇は例年12月29日~1月4日

有給休暇
初年度 10日付与(入社1か月目から)
※10/1-3/31入社の場合は月数按分の調整あり
※時間単位の有給休暇も5日相当分(35時間)を上限に取得可能。
※満1歳から小学校6年生までの児童を持つ従業員は特別児童休暇が取得できます。
これは、1時間を1単位として、年間14単位まで取得できます。

社会保険
健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険

福利厚生
定年60歳(65歳まで継続雇用制度あり)
産休育児休暇制度
退職金制度

スキル・資格

【期待される働き】
●部門の枠をこえて協働的に業務内容を遂行すること
●現場教員などと連携し、教育界の最新の動向に対応した教材を制作・提案すること
●学校種別(小・中・高)や教科の区別なく、教育的価値のある教材を積極的に提案すること
●MicrosoftOffice製品、Google Workspace等のツールを最大限活用して効率的に業務内容を遂行すること
●教材制作業務においても業務効率化の観点においても、旧態依然の方法に固執せず、より優れた方法を模索し、それをチーム・社内のメンバーに広めること

【必須条件】
●上記期待される働きを遂行できる方
●「教材制作の実務経験(媒体問わない)」または「教員・講師経験」

【歓迎条件】
●ICTリテラシー
└G Suite(ドキュメント、ドライブ、スプレッドシート)などのビジネスウェア、Slackなどのコミュニケーションツール、及び簡単な関数の活用など、ICT関連ツールの扱いに長けている、あるいは抵抗感がなく、積極的に身につけて使いこなそうとする意欲がある方
●教育現場とのコネクション(たとえば、各分野の教育者、専門家、学校現場との交流がある、など)
●学校などの教育機関と協働して業務を行った経験

選考プロセス
適性試験: 有り
面接回数: 2回 ~ 3回

会社説明