

【仕事内容】

- ・見積/提案書の作成、および会議体での報告/レポート
- ・日本の本社及びクライアントとの折衝/調整業務
- ・品質に課題をお持ちのクライアントに対するコンサルティング
- ・プリセールスとして営業と連携した品質保証支援
- ・マニュアルテストプロジェクトの推進/統括
- ・マニュアルテストの設計/実行
- ・プロジェクトメンバーの管理
- ・プロジェクト横断での課題解決や改善活動
- ・部内メンバーのスキルアップやデリバリーレベル向上のための各施策実施

【給与】

月給 : Gross 1,500～3,500 USD

※経験、スキルを考慮して決定いたします。

※試用期間(2カ月)中の給与は、月給の85%です。

【昇給・賞与】

給与改定 : 年2回

賞与 : 年1回

【福利厚生】

- ・ビザ/労働許可証取得費用
- ・民間医療保険加入
- ・日本への一時帰国費用サポート（年1回）
- ・資格取得費用サポート
- ・社員旅行
- ・各種社内イベント（アワード、忘年会、誕生会など月1回程度あり）
- ・ハイブリット勤務適用（週1オフィス出社必須）※変更の可能性あり

【休日】

・完全週休2日（土・日）

・祝祭日（ベトナムのカレンダーに準ずる他、日本の祝祭日を一部採用）

※年間休日120日以上

・有給休暇（12日～）

・年末年始休暇（正月及び旧正月）

・慶弔休暇（結婚休暇、子女結婚休暇、弔慰休暇など）

スキル・資格

<必須要件>

- ・プロジェクトマネジメント経験1～3年程度（スコープ管理、コスト管理、リスク管理、WBS作成、進捗管理、結果分析、メンバーへのタスク割り振り等）

※IT業界であればプロジェクトの種別は不問

※自立して案件全体が管理推進できる方

- ・英語：ビジネスレベル

- ・困難な状況下でも、前向きにコミュニケーションをとるポジティブスタンス

- ・課題に対して粘り強く試行錯誤し、成功するまで動き続ける実行力

<歓迎要件>

- ・英語での業務経験

- ・ソフトウェアの開発または開発プロジェクトでの経験（3年程度）

- ・海外業務やオフショア開発会社での業務経験

- ・事業会社のシステム部門またはSierなどでのシステム導入経験（5年程度）

- ・顧客の期待値コントロールスキル

- ・ステークホルダーがいる業務経験（法人営業やカスタマーサクセス等の折衝経験）

<求める人物像>

- ・自ら考えて行動できる実行力と向上心のある方

- ・課題に対して粘り強く試行錯誤し、成功するまで動き続けることができる方

- ・異なる国籍・文化・価値観を受け入れ、前向きにコミュニケーションをとるポジティブスタンス

- ・素直に物事を受け入れができる方

- ・利他の精神で業務に向き合える方

会社説明