

**【米国勤務】 会計監査業務/Assurance services (audit)**

グローバルファームの一員として、米国で日系企業をサポートしたい方を募集！

募集職種**採用企業名**

EY (Ernst & Young)

求人ID

1470475

業種

監査・税理士法人

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

外国人の割合

(ほぼ) 全員外国人

雇用形態

正社員

勤務地

アメリカ合衆国, ニューヨーク、ロサンゼルス、サンフランシスコ、シカゴ、アトランタ、ヒューストン他

給与

経験考慮の上、応相談

勤務時間

■一日8時間 ■リモートでもオフィスでもその日の業務に適したところで自由に働ける環境を提供します

休日・休暇

完全週休2日制 (土・日)

更新日

2024年05月03日 02:00

応募必要条件**職務経験**

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

流暢 (英語使用比率: 75%程度)

日本語レベル

流暢

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項**米国: 会計監査業務**

☆グローバルファームの一員として、バイリンガルスキルを使い、米国で日系企業をサポートしたいという方を募集してい

ます☆

▼概要

Ernst & Young LLPのJapan Business Services（日系企業サービスグループ）の一員となり、米国各地で会計監査サービスを提供するメンバーを募集しています。

募集しているランク：スタッフ、シニア、マネージャー

▼キャリアパス

- ・スタッフ：2年
- ・シニア：3年
- ・マネージャー：3年～4年
- ・シニアマネージャー：5年～8年
- ・マネージングディレクター
- ・パートナー

【勤務地】アメリカ合衆国

（ニューヨーク、ロサンゼルス、サンフランシスコ、シカゴ、アトランタ、ヒューストン他）

■勤務条件■

【雇用形態】正社員

【給与条件】経験考慮の上、ランク・年収を決定

- ・パフォーマンスによるボーナス（PBB）
- ・昇進ボーナス（シニア昇進ならびにマネージャー昇進）
- ・CPA試験合格ボーナス
- ・ジャスト・イン・タイム・ボーナス

【待遇・福利厚生・諸手当】

- ・昇給年1回もしくは2回
- ・各種社会保険完備
- ・確定拠出型年金（401K）制度
- ・フィットネスファンド
- ・ジムパス

【休日・休暇】

- ・完全フレキシブル休暇
- ・年20日のファーム・スポンサーの休日（夏・冬一週間ずつの休日含む）
- ・年10日（80時間）のパーソナル・ファミリー休日
- ・完全週休2日制（土・日）
- ・有給育児休暇（16週間）

Assurance services (audit)

☆We are looking for bilingual candidates who have passion to serve global Japanese companies in the United States.☆

▼Job Description

We are looking for candidates for various ranks (staff, senior, manager) in our Japan Business Services group (assurance services) at Ernst & Young in the United States.

▼Carrer Path

- ・Staff: 2 years
- ・Senior: 3 years
- ・Manager: 3~4 years
- ・Senior Manager: 5~8 years
- ・Managing Director
- ・Partner

【Requirements】

- ・Candidates need to be USCPA eligible
- ・Candidates need to have work permit to work in the U.S.
- ・EY will sponsor visa if you are eligible

【Location】United States

New York, Los Angeles, San Francisco, Chicago, Atlanta, Houston

■Job Information■

【Job Type】Permanent

【Salary】Depends on Experience

- ・We offer a competitive compensation package (rank and compensation will be determined based on the experience level)
- ・Performance based bonus (PBB)
- ・Promotion bonus (senior promotion and manager promotion)
- ・CPA exam bonus (if pass all exams in first two years)
- ・Just in time recognition awards (Bravo, RAC)

【Benefits and Allowances】

- ・ Compensation increase- one or twice a year
- ・ Medical, dental & vision insurance
- ・ 401(k) savings plan
- ・ Well-being fund (fitness fund)
- ・ Gympass fitness

【Work Hours】 8 hours

- ・ Hybrid working (remote or in-person depending on assignment)

【Holidays】

- ・ Flexible vacation policy
- ・ 20 firm-sponsored holidays including one-week Winter and Summer breaks
- ・ 10 days (80 hours) of personal/family care time
- ・ Full weekends off (Saturday and Sunday)
- ・ Paid parental leave- 16 weeks

スキル・資格**必要職務経験：米国Big4における実務経験**

- ・ 米国公認会計士の受験資格が必要です。
- ・ 米国での就労ビザもしくは永住権が必要です。
- ・ 就労ビザのサポート有

会社説明