CareerCross by JAC Recruitment

HEARST

【管理職】メンバーシップ プロジェクトマネージャー(toC向け有料会員サービス) | メディア関連のPM経験をお持ちの方

メンバーシップ戦略の立案・実行、デジタルマーケティング、新規事業開発に挑戦。

募集職種

採用企業名
株式会社ハースト婦人画報社

求人ID
1467003

業種
新聞・出版・印刷

会社の種類
外資系企業

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 港区

給与
500万円 ~ 800万円

更新日
2025年06月13日 08:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
流暢

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

募集の背景

ハースト婦人画報社の運営する媒体で、新規または既存の媒体のto C向け有料会員サービスにおいて、プロジェクトマネージャーを募集します。

募集要項にご興味をお持ちいただける方は、是非ご応募ください。新しいメンバーシッププロジェクトマネージャとしてのご経験と、一般的なプロジェクトマネージャーのスキルセット、特にプロダクトに関する知識や新規事業開発、コンテンツマネジメントの経験を持つ方は歓迎いたします。

仕事内容

- KPI／ライフサイクルマネジメント
  有料会員サービスを提供するメディアの、会員獲得、オンボーディング、維持活動を管理し、予算とリソースの配分を行い、KPIの達成を目指します。

- プロジェクトマネジメント
  既存の有料会員サービスを提供しているメディアに、新しいプラットフォームを導入し、サービスのリニューアルを行います。
  機能要件のニーズ確認のためのリサーチ、それに伴う運用、調整、また結果から施策や機能に落とし込み実行します。
  会員向けの機能の要件定義、関係各所との合意形成を行います。

- 新規ビジネスプランの策定
  新規で有料会員サービスのビジネスプランを検討し、フィジビリティの確認、用件を策定します。
  関係各所の調整・プロダクトの基本設計
  ローンチにおいて必要なコスト、リソースの計画と、ローンチ後の事業拡大に必要なコストやリソースの調整、PLの作成、数年単位の収益見積もりの作成。
  サービスの価格設定、変更などプライシング

- デジタルマーケティング・プロモーション
  SNS担当やCRM担当と連携し、適切なプロモーション設計を計画・実行します。

- Googleアナリティクスなどを利用したデータマーケティングとPDCA

- 経営層との合意形成
- 編集部、広告部との調整

スキル・資格

【ご応募いただく際のお願い】
応募書類を添付いただく場合は、データにパスワードをかけていただきますようお願い申し上げます。
※必要書類：履歴書、職務経歴書（共に日本語版）

必須経験・スキル

- プロジェクトマネージメントの経験（特にデジタルメディアに関連する経験）。
- 新規ビジネスのプランニング
- Google Analyticsなどの分析ツールを使用した分析の実務経験
- SNSの広告運用の経験（FBやGoogle広告）
- ユーザーインタビューの設計・実施の経験

歓迎する経験・スキル

- 新規事業開発の経験
- コンテンツマネジメントの経験
- オウンドメディアにおける会員制コンテンツの運用経験
- プロジェクトマネジメントツールやソフトウェアの知識

求める人物像

- プロジェクトの計画、実行、監視、制御に関する深い知識とスキル。
- リーダーシップとコミュニケーション能力。
- スコープ、スケジュール、コスト、品質、リスクなどのプロジェクトの要因を管理する能力
- 問題解決と意思決定の能力。
- プロジェクトステークホルダーとの効果的な関係構築能力。
- プロジェクトの進捗状況を定期的に報告し、調整する能力。

【雇用形態】正社員

【年収】
応相談
想定年収 非管理職の場合　500～700万円程度
管理職の場合　680～800万円程度
※経験・能力を考慮し決定いたします

【勤務地】
107-0062 東京都港区南青山3-8-38 クローバー南青山５Ｆ
オフィス出社とリモートワークを利用しバランスよく仕事を進めています。

【勤務形態】
裁量労働制
所定労働時間：9：30-18：00（実働7.5時間）

【休日休暇】
完全週休2日制（土日）、祝日、年末年始休暇（12/28-1/4）、5月1日（社休日） 年次有給休暇（年間10日～最大20日） フレキシブルホリデー（2022年度実績6日） リフレッシュ休暇*

【手当/福利厚生】

試用期間半年（就業規則による）*
各種社会保険完備（加入条件を満たす場合）
※厚生年金、健康保険（関東ITソフトウエア健保）、労働保険（労災保険、雇用保険）
通勤交通費　当社規定により実費支給
定期健康診断
テレワーク手当
企業型確定拠出年金制度*
各種トレーニング、資格取得支援制度*
各種慶弔見舞金*
社内交流イベント（Happy Hearst Hour、浴衣祭り、クリスマス会、ランチ交流会）
各種クラブ活動 Hearst Club
自転車通勤制度
産前・産後休暇　各8週間（法定超え産前2週間有給扱い）*
ベビーシッターの利用割引*
子育てみらいコンシェルジュ（企業主導型保育園の利用）*

*正社員・契約社員のみ適用

会社説明